



SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
BR 101 KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N, - Bairro Lagoa Nova, Natal/RN, CEP 59064-901
Telefone: e Fax: @fax_unidade@

EDITAL Nº 8/2025

Processo nº 06010012.003519/2024-62

PREGÃO ELETRÔNICO : 90008/2025

CONTRATANTE (UASG) : 462960

OBJETO: Contratação de serviço de fornecimento de água mineral para consumo em garrações de 20 litros em regime de comodato, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO : O estimado total da contratação é de R\$ 228.802,08 (duzentos e vinte e oito mil oitocentos e dois reais e oito centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA : Dia 02/10/2025 às 10h (horário de Brasília)

INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 18/09/2025.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por lote.

MODO DE DISPUTA: Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS : Será exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e equiparados nos termos do art. 42 da Lei Complementar Estadual nº 675, de 06 de novembro de 2020.

SUBCONTRATAÇÃO: Não será permitido a subcontratação dos itens desta licitação, considerando que os itens são bens comuns de pronta-entrega.

CONSÓRCIO: Não será permitida a participação de empresas em consórcio, por fornecimento do objeto da presente licitação ser de natureza comum, não exigindo elevada especialização técnica e/ou das empresas licitantes. Ademais, a permissão de participação de empresas em consórcio poderia limitar a concorrência devido à diminuição do número de empresas participantes, uma vez que algumas delas estariam compondo um mesmo consórcio.

EDITAL DISPONÍVEL: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>

SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA**PREGÃO ELETRÔNICO Nº/2025**

(Processo Administrativo nº 06010012.003519/2024-62)

Torna-se público que o **O ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**, por intermédio da **SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP**, situada no Centro Administrativo do Estado, na BR-101 - Km 0 - Lagoa Nova - Natal/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 33.863.335/0001-92, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do Decreto Estadual 32.449, de 7 de março de 2023, Lei Complementar Estadual nº 675, de 06 de novembro de 2020 e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização do Pregão na data acima marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
2. DO OBJETO
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES
7. DA FASE DE JULGAMENTO
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO
9. DOS RECURSOS
10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES
11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12. **DA FISCALIZAÇÃO, GESTÃO DO CONTRATO E ENTREGA DO OBJETO**
13. **DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**
14. **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

ANEXO I - Termo de Referência
Anexo II – Estudo Técnico Preliminar
ANEXO III– Minuta de Termo de Contrato
ANEXO IV –Modelo de proposta comercial

1. **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

1.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio de sistema eletrônico que promova a comunicação pela *Internet*, mediante condições de segurança, utilizando-se, para tanto, dos recursos da criptografia e autenticação em todas as suas fases.

1.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado **Pregoeiro(a)**, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a página eletrônica <https://www.gov.br/compras/pt-br/> que terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório auxiliado por uma comissão técnica especializada, quando necessário; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando-os à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; adjudicar o objeto, quando não houver recurso; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

1.3. Após a fase de abertura das propostas, estas serão analisadas e classificadas quanto ao menor preço do lote, sendo ordenadas automaticamente pelo sistema.

1.4. Após a fase de lances, as propostas serão classificadas quanto ao menor preço, sendo ordenadas automaticamente pelo sistema. A ordem de classificação entre as propostas apresentadas somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

1.5. O Edital estará disponível gratuitamente nos portais <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.

1.6. Integram este Edital todos os Anexos obrigatórios e necessários a presente contratação.

2. **DO OBJETO**

2.1. O objeto da presente licitação é a contratação de serviço de fornecimento de água mineral para consumo em garrações de 20 litros em regime de comodato, nos termos da tabela abaixo, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

2.2. Em caso de divergência entre as especificações do Edital e do Termo de Referência, prevalecerá o que estiver descrito no Termo de Referência.

2.3. Da mesma forma, em caso de divergência entre os itens ou lotes cadastrados na plataforma Comprasgov e o Termo de Referência, prevalecerá a descrição do Termo de Referência. Isso se justifica pelo fato de que nem todos os itens cadastrados na plataforma Comprasgov são idênticos ao que consta no Termo de Referência.

2.4. A licitação será formalizada por 04(quatro) itens, sendo:

2.5. Item 1: Região Grande Natal;

2.6. Item 2: Região Seridó;

2.7. Item 3: Região Agreste Potiguar;

2.8. Item 4: Região Alto Oeste.

2.9. O(s) Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme Art. 6º da Lei 14.133 14.133, de 2021, constante do Termo de referência.

2.10. A contratação de fornecimento de água mineral em regime de comodato caracteriza-se como **serviço continuado**, uma vez que envolve a disponibilização ininterrupta de bens e equipamentos (galões, bebedouros ou similares) necessários ao consumo diário, de forma sucessiva e prolongada no tempo. Trata-se de prestação essencial ao funcionamento regular das atividades administrativas, não se esgotando em uma única entrega, mas exigindo renovação constante, o que lhe confere natureza de serviço contínuo, nos termos da legislação aplicável.

2.11. O critério de julgamento adotado será o menor preço por lote

2.12. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sendo essa a modalidade de licitação obrigatória, por se tratar de bem(ns)/serviços(s), os quais são caracterizados como comum(ns) objeto(s) desta contratação, visto que, são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, acordante com o que determina o art. 6º, XLI, da Lei nº 14.133/2021, sob a forma ELETRÔNICA, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, o que vai garantir extrema segurança ao licitante em todas as suas fases, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**, pois considerará o menor dispêndio para a Administração, atendidos os parâmetros mínimos de qualidade definidos no edital de licitação, preconizando o art. 33, I, concomitante com o art. 34, da Lei nº 14.133/21, **POR LOTE**, em razão de serem lotes específicos, conforme restar técnica e economicamente viável no caso concreto. a escolha da contratação por lote é justificada pela necessidade de garantir uma gestão eficiente e previsível dos recursos, além de proporcionar maior controle sobre os custos envolvidos. Esse modelo de contratação permite a definição de um valor fixo para o serviço durante o período acordado, o que facilita o planejamento orçamentário e evita surpresas com variações de preço. Além disso, a contratação por valor lote pode proporcionar condições mais vantajosas, como descontos e melhores prazos de pagamento, devido à negociação de uma quantia consolidada.

2.13. Além disso a aquisição será feita por LOTE justificando-se com base na viabilidade logística, na eficiência operacional e na ampliação da competitividade entre os fornecedores. Considerando as particularidades geográficas do Estado do Rio Grande do Norte, especialmente a distinção entre a Região Metropolitana de Natal e as regiões Oeste, Agreste e Seridó, o fracionamento por lotes permite adequar as rotas de entrega e reduzir os custos com transporte, aumentando a efetividade do fornecimento. Além disso, levantamento preliminar de mercado demonstrou que muitos fornecedores possuem atuação restrita a determinadas regiões, o que indica que a divisão por lotes amplia o número de participantes aptos no certame, favorecendo a concorrência e, consequentemente, proporcionando melhores condições comerciais para a Administração Pública. Essa estratégia também contribui para mitigar riscos de inadimplemento contratual, pois evita a sobrecarga de um único fornecedor em áreas geograficamente distintas e com diferentes desafios logísticos.

2.14. Esta licitação é **exclusiva** para microempresas e empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e equiparados nos termos do art. 42 da Lei Complementar Estadual nº 675, de 06 de novembro de 2020.

2.15. Não será permitida a subcontratação, considerando as características do objeto ou serviço, cujo os materiais são comumente comercializados no mercado, sem características peculiares de complexidade de execução contratual, e tais motivos infere-se um dimensionamento e características do objeto compatíveis para que os licitantes (isolados) possam participar e atender às exigências estabelecidas para a prestação do serviço. Portanto, conclui-se que as empresas do ramo especializado poderão deter as condições necessárias, inclusive de capacitação e aptidão técnica para executar satisfatoriamente o objeto.

2.16. Não será permitida a participação de empresas em consórcio, por fornecimento do objeto da presente licitação ser de natureza comum, não exigindo elevada especialização técnica e/ou das empresas licitantes. Ademais, a permissão de participação de empresas em consórcio poderia limitar a concorrência devido à diminuição do número de empresas participantes, uma vez que algumas delas estariam compondo um mesmo consórcio.

2.17. Requisitos:

2.18. Os garrafões objeto deste processo, devem:

- I - Obrigatoriamente ser de 20L;
- II - A execução é em regime de comodato;
- III - Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrafões que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.
- IV - Preferencialmente os garrafões devem ser na cor azul;
- V - Obrigatoriamente os garrafões devem estar lacrados;
- VI - Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.

2.19. A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.

2.20. Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.

2.21. Em caso de garrafões entregues fora das especificações desejadas, o garrafão deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.

2.22. Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.

2.23. Da garantia da contratação2.23.1. Não será exigida a garantia da contratação de que tratam os [arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme justificado no termo de referência (id.35282401).3. **DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.4.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.5. Não poderão disputar esta licitação:

3.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição conforme Acórdão 746/2014-TCU-Plenário;

3.5.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6. O impedimento de que trata o item 3.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.5.2 e 3.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

- 3.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.9. O disposto nos itens 3.5.2 e 3.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).
- 3.11. A vedação de que trata o item 3.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 4.2.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.2.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 4.2.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 4.2.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 4.4.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4. ou 4.2. sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.9.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.9.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.10. O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.10.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.11. O valor final mínimo parametrizado na forma do item 4.10.1 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.12. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.13. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.
- 4.14. O envio da proposta e dos documentos de habilitação exigidos neste Edital ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 5.1.1. *Valor unitário e/ou total anual do item/lote;*
- 5.1.2. *Marca;*
- 5.1.3. *Fabricante;*
- 5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
- 5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa)** dias, a contar da data de sua apresentação.

5.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

5.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos do erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5.9. A proposta deverá conter 02 (duas) casas decimais nos centavos, ou seja, não deverá conter dízimas periódicas.

5.10. A empresa vencedora, após aceitabilidade de sua proposta e confirmação pelo setor técnico que o objeto ofertado atende as exigências do termo de referência deverá efetuar o cadastro do responsável pela assinatura do contrato no sistema SEI/RN através do link: https://sei.rn.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_enviar_cadastro&acao_origem=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0

5.11. Caso o representante da empresa vencedora que for assinar o contrato com a SEAP não constar no contrato social da empresa vencedora, deverá apresentar uma documentação pessoal: Carteira de Identidade emitida por órgãos de identificação, Carteira Nacional de Habilitação, Carteira de Trabalho, Carteira de identidade profissional expedida por órgãos fiscalizadores de exercício de profissão regulamentada (OAB, CRC, CRM, CRA, CREA etc.), Carteiras funcionais emitidas por órgãos públicos (desde que reconhecida por Lei Federal como documento oficial de identidade válido em todo território nacional), Registro Nacional de Estrangeiro ou Passaporte e procuração dando os poderes para tanto.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de R\$ 0,10 (dez) centavos**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.10. O procedimento seguirá conforme o modo de disputa adotado.

6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.18.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.18.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.18.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.18.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

- 6.18.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle
- 6.18.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 6.18.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 6.18.2.2. empresas brasileiras;
- 6.18.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 6.18.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).
- 6.19. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.19.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 6.19.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.19.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.19.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 6.19.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.20. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.6. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

d) Lista de Inidôneas e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

e) Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. contiver vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas neste Edital e seus anexos;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital*;

7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.9.4. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis ao cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.11.2. A execução do contrato não gerará vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta;

7.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.14. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, a fim de assegurar o tratamento isonômico entre as licitantes, informa-se que foram utilizados os seguintes acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho no cálculo do valor estimado pela Administração:

7.15. [indicar os acordos, dissídios ou convenções coletivas];

7.16. O(s) sindicato(s) indicado(s) no subitem acima não é (são) de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.

7.17. Poderá ser solicitado catálogo/ amostras pela área técnica para análise de compatibilidade do objeto ofertado.

7.18. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, ou essa seja necessária para área técnica atestar o objeto ofertado, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência ou mediante solicitação, sob pena de não aceitação da proposta.

7.19. Por meio de mensagem no sistema, poderá divulgar o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.20. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.21. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.22. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. DA JUSTIFICATIVA DAS EXIGÊNCIAS DA HABILITAÇÃO

8.1.1. justificativa de exigências de qualificação técnica

8.1.1.1. Servirá para que a contratante tenha conhecimento se a licitante possui qualificação técnica profissional e/ou operacional para executar o objeto indicado no edital. Sua finalidade é, também, a de demonstrar que a licitante atuou no ramo pertinente ao objeto.

8.1.1.2. No caso em tela, foi exigido para fins de comprovação da capacidade técnico-operacional, a licitante deverá apresentar no mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa licitante realizado ou estar realizando o tipo de fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação. Ressalta-se que, embora os itens sejam considerados comuns, existem especificações técnicas regulamentadas, bem como garantia do tipo de produto.

8.1.2. justificativa de qualificação econômico-financeira

8.1.2.1. A qualificação econômico-financeira é um documento que demonstra a capacidade financeira de uma empresa para cumprir com os seus compromissos, tanto a curto quanto a longo prazo.

A aquisição proposta, embora ocorra a curto prazo, trata de valores altos, devendo a empresa possuir liquidez financeira, para garantir que possa executar as entregas dos bens, considerando as especificações propostas e dentro do prazo de validade do recurso federal disponível para a compra.

8.1.2.2. Essa exigência configura como mais uma medida preventiva para evitar danos vislumbrados na análise de Riscos (id.30801173).

8.1.3. justificativa dos critérios de julgamento das propostas

8.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço por lote

8.3. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sendo essa a modalidade de licitação obrigatória, por se tratar de bem(ns)/serviço(s), os quais são caracterizados como comum(ns) objeto(s) desta contratação, visto que, são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, acordante com o que determina o art. 6º, XLI, da Lei nº 14.133/2021, sob a forma ELETRÔNICA, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, o que vai garantir extrema segurança ao licitante em todas as suas fases, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO, pois considerará o menor dispêndio para a Administração, atendidos os parâmetros mínimos de qualidade definidos no edital de licitação, preconizando o art. 33, I, concomitante com o art. 34, da Lei nº 14.133/21, POR LOTE, em razão de serem lotes específicos, conforme restar técnica e economicamente viável no caso concreto. a escolha da contratação por lote é justificada pela necessidade de garantir uma gestão eficiente e previsível dos recursos, além de proporcionar maior controle sobre os custos envolvidos. Esse modelo de contratação permite a definição de um valor fixo para o serviço durante o período acordado, o que facilita o planejamento orçamentário e evita surpresas com variações de preço. Além disso, a contratação por valor lote pode proporcionar condições mais vantajosas, como descontos e melhores prazos de pagamento, devido à negociação de uma quantia consolidada.

8.4. Além disso a aquisição será feita por LOTE justificando-se com base na viabilidade logística, na eficiência operacional e na ampliação da competitividade entre os fornecedores. Considerando as particularidades geográficas do Estado do Rio Grande do Norte, especialmente a distinção entre a Região Metropolitana de Natal e as regiões Oeste, Agreste e Seridó, o fracionamento por lotes permite adequar as rotas de entrega e reduzir os custos com

transporte, aumentando a efetividade do fornecimento. Além disso, levantamento preliminar de mercado demonstrou que muitos fornecedores possuem atuação restrita a determinadas regiões, o que indica que a divisão por lotes amplia o número de participantes aptos no certame, favorecendo a concorrência e, consequentemente, proporcionando melhores condições comerciais para a Administração Pública. Essa estratégia também contribui para mitigar riscos de inadimplemento contratual, pois evita a sobrecarga de um único fornecedor em áreas geograficamente distintas e com diferentes desafios logísticos.

DA HABILITAÇÃO

8.5. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.5.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, **poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF**.

8.6. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.7. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.8. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.8.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais

8.9. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia, mediante a declaração de autenticidade por advogado, sob sub responsabilidade pessoal (art. 12, IV, da Lei 14.133/2021), ou por assinatura digital em meio eletrônico, desde que mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil) (art. 12, §2º, da Lei 14.133/2021) -

8.10. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.11. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.12. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.13. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.14. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

8.14.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

8.15. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.15.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.16. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.16.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.17. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.17.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Projeto Básico ou termo de referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.17.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.18. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

8.18.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.18.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.19. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.20. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.12.1.

8.21. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.22. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

8.23. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8.24. para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.25. HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.26. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.27. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio

<https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.28. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.29. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.30. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.31. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.32. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.33. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.34. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

8.35. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.36. **HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

8.36.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.37. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da [Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014](#), do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.38. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.39. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

8.40. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, se for o caso;

8.41. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.42. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estaduais/Distritais ou Municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.43. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.44. **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

8.45. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.46. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

I - documento de comprovação de que a empresa já tenha cumprido outros contratos com no mínimo 2% do serviço.

8.47. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.48. No tocante à justificativa da inclusão do critério de qualificação técnica em um termo de referência para licitação, especialmente em modalidade de menor preço, é uma prática essencial para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços ou produtos contratados. Sendo possível ser embasada por intermédio do MANUAL DE PREGÃO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU realizada a partir de minuta padronizada em Portaria Conjunta Segedam/Conjur, em que versa: "Deve constituir tão-somente garantia mínima suficiente que demonstre capacidade de cumprir as obrigações a serem assumidas.", assim como, a habilitação do licitante é verificada quanto ao aspecto jurídico, técnico, econômico-financeiro, fiscal e cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.49. A qualificação técnica se divide em profissional e operacional. A primeira busca identificar, nos quadros da licitante, profissionais cujo acervo técnico indique a responsabilidade pela execução de obras similares ao objeto do certame. Já a segunda tem como escopo buscar a comprovação de que a empresa licitante, como unidade jurídica e econômica, já participou anteriormente de contrato cujo objeto era similar ao previsto para a contratação almejada pela Administração Pública.

8.50. Ademais, a capacidade técnico-profissional se refere pontualmente à comprovação de que a empresa possui, em seu quadro de pessoal, profissional detentor de atestado de responsabilidade técnica que demonstre a efetiva execução de parcelas de maior relevância e valor significativo de obra ou serviços similares ao objeto licitado, que sejam indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações, para não se ver frustrada e tornar prejudicada ato administrativo desejado. São ainda tratadas em Jurisprudência do TCU:

" É cabível a exigência de comprovação da capacidade técnico-operacional mediante atestados, sendo admitida, inclusive, a possibilidade de exigências de quantitativos mínimos e prazos máximos para essa comprovação, desde que demonstrada a adequação e pertinência de tal exigência em relação ao objeto licitado."

Acórdão 1417/2008 Plenário (Sumário)

"As exigências de qualificação técnico-operacional limitam-se aos itens de maior relevância e em percentuais razoáveis."

Acórdão 697/2006 Plenário (Sumário)

8.51. Por fim, as aquisições e contratações públicas seguem, em regra, o princípio do dever de licitar, previsto no artigo 37, inciso XXI da Constituição Federal. Porém, o enunciado constitucional já aufere que a lei poderá estabelecer exceções à regra geral, com a expressão "ressalvados os casos especificados na legislação" que assim versa:

"Art. 37.

XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações."

8.52. Logo, a qualificação técnica busca afastar das contratações públicas, licitantes que por pouca ou nenhuma experiência sejam incapazes de executar com perfeição o objeto da licitação. Destarte, pelas razões supracitadas, pode-se inferir que é primordial a experiência das licitantes para a contratação em tela, pois tais critérios são objetivos e razoáveis para garantir a qualidade dos fornecimentos e serviços, assegurando a competência dos licitantes na realização dos exames, visando a entrega de serviços de qualidade e precisão; prevenção de irregularidades e falhas, evitando a contratação de empresas ou profissionais sem a capacidade técnica adequada, reduzindo o risco de irregularidades, erros ou falhas nas contratações, como também, para a promoção da concorrência justa, visto que, ao estabelecer critérios claros de qualificação técnica, o processo de contratação promove uma competição mais justa entre os licitantes, favorecendo a seleção daqueles que realmente possuem a expertise necessária para atender às demandas.

8.53. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.53.1. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.53.2. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8.53.3. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.53.4. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.53.5. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.53.6. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.53.7. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.53.8. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

8.53.9. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e

8.53.10. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

8.54. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles que se tornem desatualizados.

8.54.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.55. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.55.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.55.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

8.56. A verificação no Sicafe ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.56.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.56.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.57. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, § 4º](#)):

8.57.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.57.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.58. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.59. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.60. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.61. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

8.62. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos

9.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br.

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

10.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

10.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

10.1.5. fraudar a licitação

10.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

10.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. advertência;

10.2.2. multa;

10.2.3. impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2. as peculiaridades do caso concreto

10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, § 5º, da Lei nº 14.133/2021](#).

- 10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, § 4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).
- 10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *pelo seguinte meio*: Endereço eletrônico - cpl@seap.rn.gov.br
- 11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro ou agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
- 11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DA FISCALIZAÇÃO, GESTÃO DO CONTRATO E ENTREGA DO OBJETO

12.1. Da fiscalização e gestão:

- 12.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 12.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 12.4. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 12.5. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 12.6. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
- 12.7. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) de contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- 12.8. O fiscal de contrato fiscalizará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, conferindo as notas fiscais e as documentações exigidas para o pagamento, e após o ateste, encaminhar ao gestor de contrato, para ratificação. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, III);
- I - O fiscal de contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive o controle do saldo e da vigência contratual, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, II)
- II - O fiscal de contrato notificará formalmente a contratada quando forem constatados inadimplementos contratuais, para, dentro de um prazo razoável, elaborar manifestação e solução do problema. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, X);
- III - O fiscal de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção II do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.
- 12.9. O gestor de contrato deverá acompanhar o desenvolvimento da execução por meio de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado, o qual terá apoio técnico e operacional do fiscal de contrato, subsidiando o de informações pertinentes às suas competências.
- I - O gestor de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção I do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.
- 12.10. **Da execução:**
- Condições de Entrega**
- 12.11. A entrega dos garrafões se dará sob demanda em regime de comodato.
- 12.12. Os garrafões poderão ser entregues no horário de 08h às 14h e nos seguintes endereços:

LOTE 1 - Grande Natal		
Especificação	Unidade Prisional	Distribuição
		Endereços
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de	Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N -

segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.		Lagoa Nova, RN, 59064-901
	Centro de Detenção Provisória Feminino	Avenida Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Penitenciária Estadual de Alcaçuz	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Penitenciária Estadual Rogério Coutinho Madruga	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Cadeia Pública de Ceará Mirim	Rodovia, RN-309, S/N, Ceará-Mirim - RN, 59570-000
	Penitenciária Estadual de Parnamirim	R. Nezinho Alves - E. I. T., Parnamirim - RN
	Unidade Psiquiátrica de Custódia e Tratamento	Rua Iguatú, 411-459 - Potengi, Natal - RN, 59124-015
	Cadeia Pública de Natal	Av. Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Feminino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN
	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Masculino	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Central Integrada de Gerenciamento Operacional do Sistema Penitenciário - Cigospen	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, 59080-100
	Central de Recebimento e Triagem - Parnamirim	R. Felisbela Vanderlei - Rosa dos Ventos, Parnamirim - RN, 59141-410
	Grupo de escolta penal - GEP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Academia de Polícia Penal - ACADEPEN	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Central de Rádio e Vídeo Monitoramento - CRV	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Central de Monitoramento Eletrônico - CEME	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Inteligência Penitenciária - DIPEN	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Promoção a Cidadania - DPC (Alternativas Penais e Escritório Social)	Presépio de Natal - Av. Prudente de Moraes - Lagoa Nova, Natal - RN, 59063-400
	Grupo de Operações Especiais - GOE	Avenida Prudente de Moraes, 6716, Natal - RN, Candelária - 59.064-630

LOTE 02 - Seridó		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Penitenciária Estadual do Seridó.	Rua da Liberdade, S/N, Samanau, Caicó/RN

LOTE 03 - Agreste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública de Nova Cruz	Povoado Sítio Trigueiro S/N, Nova Cruz, Zona Rural 59215-000

LOTE 04 - Alto Oeste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública Juiz Manoel Onofre de Souza	Cadeia Pública de Mossoró - CPM, Sítio Riacho Grande, S/N - Mossoró- RN, CEP:59.600-000
	Complexo Penal Estadual Agrícola	Sítio Riacho Grande, RN 017, KM15, (estrada Mossoró-

	Dr. Mario Negócio	Baraúnas)-Mossoró-RN, CEP:59.600-000
	Cadeia Pública de Caraúbas	Rua Projetada, S/N Bairro Aeroporto - Caraúbas -RN, CEP: 59.780-000
	Complexo Penal Regional de Pau dos Ferros	Rua Sd. José Américo, 2-116, Pau dos Ferros - RN, CEP:59900-000
	Centro de Detenção Provisória Apodi	Rua da Mansidão, 389 - Bacurau 1
		TOTAL LOTE 04

Garantia, manutenção e assistência técnica

12.13. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

- a) não produzir os resultados acordados,
- b) deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- c) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

Do recebimento

13.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 10 (dez) dias, pelo fiscal do contrato, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, J, a, da Lei nº 14.133](#) e Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 50)

a) O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

13.3. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

- a) O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório
- b) A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#))
- c) O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis
- d) Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

13.4. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

13.5. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, pelo gestor de contrato ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

- a) Analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado, avaliando as informações e documentos emitidos pelo fiscal de contrato.
- b) Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas;
- c) Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização; e
- d) Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

13.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

13.7. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

13.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

13.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

13.10. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

13.11. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

13.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

13.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

13.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

13.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF, ou sítios oficiais.

Prazo de pagamento

13.17. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

13.18. No caso de atraso pelo Contratante, eventuais índices de correção monetária a serem aplicados para atualização do valor deverão ser os índices de correção estabelecidos oficialmente.

Forma de pagamento

13.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

13.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

13.22. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

DO REAJUSTE

Da justificativa pelo IPCA

13.23.2. O Índice de Preços ao Consumidor Amplo, foi criado em 1979 e mensura a variação dos preços de um conjunto de produtos e serviços consumidos/utilizados no país.

13.23.3. O IPCA é o índice oficial no Brasil desde 1999 e funciona como uma referência para o Banco Central estipular as metas de ajustes de preços. Quem faz o seu cálculo é o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística ([IBGE](#)), que todos os meses realiza um levantamento de cerca de 430 mil preços em regiões metropolitanas de 16 capitais. Para chegar ao portfólio de itens pesquisados, o IBGE parte da [Pesquisa de Orçamentos Familiares \(POF\)](#).

13.23.4. A lista de produtos avaliados é composta de nove grupos, que são: Vestuário, Habitação, Educação, Transportes, Comunicação, Despesas pessoais, Artigos de residência, Alimentação e bebidas, Saúde e cuidados pessoais.

13.23.5. Utilizando-se desse índice, optou-se pela sua escolha se enquadrar e atender ao objeto dessa licitação.

13.23.6. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado (id.35146753 e 35281399, em 28/08/2025).

13.23.7. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice, **IPCA** - Compra de bens de consumo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.23.8. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.23.9. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

13.23.10. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

13.23.11. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

13.23.12. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.23.13. O reajuste será realizado por apostilamento.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

- 14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 14.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br/> e www.compras.rn.gov.br
- 14.11. **Outras Comprovações:**
- 14.11.1. **Cotas para Aprendizizes:**
- 14.11.1.1. No ato de contratação com o Governo do Estado do Rio Grande do Norte, o licitante deverá comprovar o preenchimento da cota de aprendizes prevista no art. 429 do Decreto-Lei 5.452, de 1943 (Consolidação das Leis do Trabalho - CLT), equivalente ao percentual de 5% (cinco por cento) a 15% (quinze por cento) do total de empregados contratados pela licitante. (Decreto Estadual 30.753, de 22 de julho de 2021, alterado pelo Decreto 31.902, de 09 de setembro de 2022).
- 14.11.1.2. A comprovação de que trata o subitem anterior será atestada mediante declaração firmada pelo responsável legal da empresa, acompanhada dos registros de contratação dos aprendizes, ocultando se os respectivos dados pessoais, em conformidade com a Lei Federal 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).
- 14.11.1.3. <https://certidoes.sit.trabalho.gov.br/aprendiz>.
- 14.12. **Cotas para Deficiente Físico:**
- 14.12.1. No ato de contratação com o Governo do Estado do Rio Grande do Norte, relativamente a bens, serviços e obras, bem como durante a vigência dos respectivos contratos, as empresas deverão comprovar o cumprimento da Lei Federal 8.213, de 24 de julho de 1991, que em seu artigo 93 estabelece a obrigatoriedade de preenchimento no quadro de funcionários da empresa com 100 ou mais empregados, com beneficiários reabilitados ou com pessoas com deficiência, (2% até 200 empregados até 5% a partir de 1.001 empregados).
- 14.12.2. Incumbe às empresas licitantes, quando for o caso, comprovar que não se enquadram nas obrigações estabelecidas no Decreto-Lei 5.452/1940(CLT), regulamentado pelo Decreto Federal 9.579/2018 e na Lei Federal 8.213/1991, bem como expor os motivos de eventual descumprimento, na hipótese de serem obrigadas à observância das leis e decretos mencionados.
- 14.12.3. <https://certidoes.sit.trabalho.gov.br/pcdreab>.

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência

Anexo II – Estudo Técnico Preliminar

ANEXO III– Minuta de Termo de Contrato

ANEXO IV –Modelo de proposta comercial

Natal/RN, na data da assinatura eletrônica.

[ASSINATURA DA AUTORIDADE COMPETENTE]



Documento assinado eletronicamente por **HELTON EDI XAVIER DA SILVA**, Secretário de Estado da Administração Penitenciária, em 17/09/2025, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.rn.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **36476229** e o código CRC **60A6049D**.

ANEXOS A MINUTA DE EDITAL

ANEXO I -

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 06010012.003519/2024-62

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de serviço de fornecimento de água mineral para consumo em garrações de 20 litros em regime de comodato, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Lote 1						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA DO VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL DO LOTE (C=A*B)
1	Garrafão de água mineral 20L	Grande Natal	20.448	Unidade	R\$ 6,76	R\$138.228,48

Lote 2						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA DO VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL DO LOTE (C=A*B)
1	Garrafão de água mineral 20L	Seridó	2.160	Unidade	R\$ 11,03	R\$23.824,80

Lote 3						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA DO VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL DO LOTE (C=A*B)
1	Garrafão de água mineral 20L	Agreste Potiguar	840	Unidade	R\$ 7,10	R\$5.964,00

Lote 4						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA DO VALOR UNITÁRIO (B)	VALOR TOTAL DO LOTE (C=A*B)
1	Garrafão de água mineral 20L	Alto Oeste	7.440	Unidade	R\$ 8,17	60.784,80
TOTAL DA CONTRATAÇÃO DOS LOTES (1, 2, 3 e 4)						R\$228.802,08

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021
- 1.3. Os bens, objeto desta contratação, são caracterizados como comuns.
- 1.4. Bens e serviços comuns são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado (art. 6º, XIII da Lei nº 14.133/2021).
- 1.5. O prazo de vigência da contratação é até 12 (doze) meses partir do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.6. A contratação de fornecimento de água mineral em regime de comodato caracteriza-se como **serviço continuado**, uma vez que envolve a disponibilização ininterrupta de bens e equipamentos (galões, bebedouros ou similares) necessários ao consumo diário, de forma sucessiva e prolongada no tempo. Trata-se de prestação essencial ao funcionamento regular das atividades administrativas, não se esgotando em uma única entrega, mas exigindo renovação constante, o que lhe confere natureza de serviço contínuo, nos termos da legislação aplicável.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Da fundamentação

2.1.1. A Lei nº 14.133/2021, conhecida como a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece as diretrizes para as aquisições de bens, serviços e obras pela administração pública, buscando garantir maior eficiência, transparência e competitividade. No que se refere à aquisição de bens, a lei proporciona um modelo que valoriza a melhor proposta, seja em termos de preço, qualidade ou adequação às necessidades da administração. A regulamentação de modalidades como pregão, tomada de preços, e concorrência, permite uma escolha adequada da forma de licitação conforme o valor e a complexidade do objeto, trazendo maior flexibilidade e conformidade com os princípios da eficiência e da legalidade.

2.1.2. A Lei 14.133/2021 reforça a importância do planejamento nas aquisições de bens, exigindo a elaboração de um processo licitatório bem fundamentado, com justificativas claras sobre a escolha do objeto, a necessidade de sua aquisição e a avaliação do impacto financeiro. A exigência de estudos técnicos prévios, como o Termo de Referência ou Projeto Básico, visa assegurar que as aquisições estejam alinhadas com as reais necessidades da administração, evitando compras desnecessárias ou mal dimensionadas. Além disso, a nova legislação possibilita a utilização do sistema de Registro de Preços, que facilita a aquisição de bens em momentos distintos, permitindo um planejamento mais eficiente para contratações de longo prazo.

2.1.3. Outro aspecto relevante da Lei 14.133/2021 é o incentivo à utilização de tecnologias e inovações no processo de licitação e contratação, o que pode otimizar a aquisição de bens. A regulamentação de contratos eletrônicos e a utilização de plataformas digitais trazem maior agilidade e redução de custos operacionais para a administração pública. A transparência, garantida pela ampla publicidade dos atos licitatórios e pela exigência de justificativas detalhadas, promove a concorrência saudável, evitando fraudes e favorecimentos. Dessa forma, a lei estabelece um novo paradigma para a aquisição de bens, com ênfase na racionalização de recursos e no cumprimento dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência

2.1.4. No âmbito do processo anterior de contratação de água mineral, registrado sob o nº 06010012.002615/2024-93, foi identificado, por meio do relatório de controle de entrega (id: 33861078) que a quantidade de água mineral fornecida às unidades da SEAP/RN no mês de maio de 2025 foi insuficiente para atender à demanda efetiva. Diante dessa constatação, verifica-se a necessidade de ajuste na quantidade prevista para o fornecimento no presente processo, de modo a garantir o abastecimento adequado e contínuo das unidades administrativas, evitando interrupções que possam comprometer o funcionamento regular dos serviços públicos.

2.2. Da necessidade

2.2.1. Os princípios da administração pública são fundamentais para garantir a eficácia e a ética na gestão de recursos e serviços públicos. Entre eles, a legalidade assegura que todas as ações administrativas sejam realizadas conforme a lei vigente. A impessoalidade visa evitar favorecimentos ou discriminações, promovendo igualdade no tratamento dos cidadãos. A moralidade exige que os atos administrativos estejam alinhados com os padrões éticos e sociais. A publicidade garante transparência nas ações e decisões, enquanto a eficiência busca otimizar recursos e melhorar os serviços prestados à população. Esses princípios são essenciais para construir uma administração pública confiável e responsável.

2.2.2. Desta forma, levando em consideração estes princípios, se faz necessário reavaliar qualquer contrato celebrado pela administração sempre que houver prejuízo ao bem ou interesse público. Exemplo atual vivido por esta secretaria é o fornecimento de água mineral para consumo, uma vez que, reiteradas vezes a empresa FR INDUSTRIA SERVICOS E COMERCIO LTDA deixou de fornecer o objeto contratual. Vale destacar que o objeto contratual firmado no processo SEI 06010012.003369/2023-14 trata-se do fornecimento de água pra consumo. Objeto esse que é essencial à vida e a saúde do ser humano. A falta de abastecimento afetou todo o Sistema Penitenciário. Tanto as unidades prisionais, quanto as unidades administrativas.

2.2.3. A água desempenha um papel vital na saúde do ser humano, pois é essencial para manter a hidratação adequada, regular a temperatura corporal e apoiar funções fisiológicas básicas. A ingestão suficiente de água ajuda a prevenir problemas como fadiga, dores de cabeça e dificuldades de concentração, promovendo o bem-estar geral e a produtividade no ambiente de trabalho. Além disso, a água contribui para o bom funcionamento dos órgãos e sistemas,

reduzindo o risco de doenças e aumentando a resistência a infecções. Garantir o acesso à água potável e incentivar o consumo adequado é fundamental para manter a saúde e o desempenho eficaz dos Policiais Penais.

2.2.4. Complementarmente a esta situação, a empresa FR INDUSTRIA SERVICOS E COMERCIO LTDA solicitou distrato contratual, agravando ainda mais a situação com a interrupção total do fornecimento. A solicitação de distrato pode ser observada no documento SEI ID 29183342. Diante disso e com base no exposto no inciso VIII do artigo 75 da nova lei de licitações 14.133 de 2021, este processo trata da contratação de empresa para o fornecimento de água para consumo.

2.2.5. Com isso, foi instaurado novo processo de aquisição de água na modalidade de DISPENSA EMERGENCIAL sob número de ID. SEI. 06010012.002615/2024-93. No entanto, diante da vedação legal de prorrogação contratual e conforme recomendação da Procuradoria Geral do Estado (PGE) quanto a necessidade de haver processo licitatório em andamento, torna-se imprescindível que novo processo licitatório na modalidade pregão seja devidamente instrumentalizado, a fim de sanar de forma regular e contínua a referida demanda.

3. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

3.1. Em Natal/RN e nos demais municípios atendidos pela SEAP/RN, a demanda institucional por água mineral é elevada, devido a fatores como o clima tropical característico da região, o crescimento populacional e a estrutura descentralizada das unidades administrativas e prisionais. O consumo contínuo e em larga escala torna essencial a adoção de solução eficiente, estável e economicamente vantajosa.

Levantamento de Mercado Estruturado

3.2. Com vistas à escolha da solução mais adequada, foi realizado levantamento de mercado contemplando os seguintes aspectos

Modalidades de fornecimento disponíveis:

- I - Garrações de 20L sob regime de comodato, com fornecimento periódico mediante contrato e logística de entrega programada.
- II - Água mineral em embalagens menores (500ml a 1,5L), mais comum em pontos de venda varejistas, com aquisição unitária e maior geração de resíduos.
- III - Serviços logísticos integrados, que incluem entrega agendada, assinatura mensal e fornecimento emergencial.

Fornecedores identificados:

3.3. Foram consultadas empresas de atuação local e regional, observando-se que muitas concentram suas operações em áreas específicas — Natal e Região Metropolitana, Agreste, Oeste e Seridó— em razão da estrutura logística e dos custos operacionais.

Justificativa Técnica e Econômica da Solução Adotada

3.4. A opção pelo fornecimento em garrações de 20L sob regime de comodato, com divisão da contratação em quatro lotes geográficos (Região Metropolitana, Agreste, Oeste e Seridó), representa a alternativa mais vantajosa do ponto de vista técnico, logístico e econômico, conforme demonstrado:

- I - **Eficiência Operacional:** O modelo em garração permite maior controle de consumo, menor custo unitário e redução do volume de resíduos sólidos (plástico).
- II - **Viabilidade Logística:** A estruturação em quatro lotes possibilita que fornecedores atendam regiões específicas com mais agilidade, reduzindo atrasos e ampliando a cobertura.
- III - **Maximização da Competitividade:** A divisão por região amplia a participação de empresas locais e regionais, mitigando riscos de concentração e viabilizando a inserção de pequenos e médios fornecedores.
- IV - **Economia de Recursos Públicos:** A estimativa de custo global é inferior à contratação centralizada, considerando os fretes diferenciados e a negociação mais vantajosa com fornecedores regionais.

4. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO por LOTE pois mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública porque permite a redução de custos operacionais e logísticos, ao possibilitar a contratação de um único fornecedor responsável por todo o fornecimento dentro do lote, o que facilita o controle, a gestão contratual e a execução do serviço. Além disso, evita a fragmentação da contratação, garantindo maior eficiência no acompanhamento e na fiscalização das entregas. A contratação por valor global também potencializa o ganho de escala, incentivando os licitantes a ofertarem melhores condições comerciais, já que assumem a totalidade da demanda do lote.

4.2. Além disso a aquisição será feita por LOTE justificando-se com base na viabilidade logística, na eficiência operacional e na ampliação da competitividade entre os fornecedores. Considerando as particularidades geográficas do Estado do Rio Grande do Norte, especialmente a distinção entre a Região Metropolitana de Natal, Agreste, Oeste e Seridó, o fracionamento por lotes permite adequar as rotas de entrega e reduzir os custos com transporte, aumentando a efetividade do fornecimento. Além disso, levantamento preliminar de mercado demonstrou que muitos fornecedores possuem atuação restrita a determinadas regiões, o que indica que a divisão por lotes amplia o número de participantes aptos no certame, favorecendo a concorrência e, conseqüentemente, proporcionando melhores condições comerciais para a Administração Pública. Essa estratégia também contribui para mitigar riscos de inadimplemento contratual, pois evita a sobrecarga de um único fornecedor em áreas geograficamente distintas e com diferentes desafios logísticos.

4.3. Os garrações objeto deste processo, devem:

- I - Obrigatoriamente ser de 20L;
- II - A execução é em regime de comodato;
- III - Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrações que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.
- IV - Preferencialmente os garrações devem ser na cor azul;
- V - Obrigatoriamente os garrações devem estar lacrados;
- VI - Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.

4.4. A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.

4.5. Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.

4.6. Em caso de garrações entregues fora das especificações desejadas, o garração deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.

4.7. Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução –

RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.
--

4.8. Sustentabilidade:

4.8.1. A adoção de uma política de contratações públicas sustentáveis vem sendo construído no Brasil, no que concerne à consecução prática do art. 225 da Constituição Federal, sendo como uma das ferramentas adotadas pela AGU, o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (GNCS).

4.8.2. Nesse sentido, como forma de comprar produtos e usá-los com menor impacto negativo, minimizando a poluição ou agressão exagerada ao meio ambiente, a Contratada deverá apresentar juntamente com a proposta, cópia(s) de certificação(ões) emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por outro meio de prova equivalente que durante a produção e acondicionamento dos bens fornecidos, foram cumpridas as exigências de sustentabilidade.

4.8.3. Devem ser atendidos os requisitos estipulados no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, 6ª Ed.

4.8.4. A empresa CONTRATADA é obrigada a comprovar o atendimento à Lei nº 12.305/2010, referente à Política Nacional de Resíduos Sólidos, que determina que as empresas que comercializam produtos eletroeletrônicos, pilhas e baterias, devem implantar um sistema de logística reversa independentemente do serviço público municipal de limpeza urbana, para a destinação final ambientalmente adequada do objeto.

4.9. Da subcontratação:

4.9.1. Não será permitida a subcontratação, considerando as características do objeto ou serviço, cujo os materiais são comumente comercializados no mercado, sem características peculiares de complexidade de execução contratual, e tais motivos infere-se um dimensionamento e características do objeto compatíveis para que os licitantes (isolados) possam participar e atender às exigências estabelecidas para a prestação do serviço. Portanto, conclui-se que as empresas do ramo especializado poderão deter as condições necessárias, inclusive de capacitação e aptidão técnica para executar satisfatoriamente o objeto.

4.10. Da Garantia à execução:

4.11. Conforme a Lei nº 14.133/2021, a garantia de execução contratual pode ser solicitada para o vencedor da licitação, pois traz segurança ao contrato de que o contratado é capaz de cumprir as obrigações assumidas. A garantia não poderá ser maior que 5% do valor do contrato, exceto quando se tratar de fornecimentos, obras e serviços de grande vulto, alta complexidade técnica e altos riscos financeiros, nesses casos, a garantia pode atingir até 10% do valor contratado.

4.12. A garantia contratual na licitação é obrigatória sempre que a autoridade competente entender que assim é necessário, vejamos o Art. 96, da Lei nº 14.133/2021:

Art. 96. A critério da autoridade competente, em cada caso, poderá ser exigida, mediante previsão no edital, prestação de garantia nas contratações de obras, serviços e fornecimentos.

4.13. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

4.14. Conforme a Lei nº 14.133/2021, a garantia de execução contratual pode ser solicitada para o vencedor da licitação, pois traz segurança ao contrato de que o contratado é capaz de cumprir as obrigações assumidas. A garantia não poderá ser maior que 5% do valor do contrato, exceto quando se tratar de fornecimentos, obras e serviços de grande vulto, alta complexidade técnica e altos riscos financeiros, nesses casos, a garantia pode atingir até 10% do valor contratado.

4.15. A garantia contratual na licitação é obrigatória sempre que a autoridade competente entender que assim é necessário, vejamos o Art. 96, da Lei nº 14.133/2021:

Art. 96. A critério da autoridade competente, em cada caso, poderá ser exigida, mediante previsão no edital, prestação de garantia nas contratações de obras, serviços e fornecimentos.

4.16. Desse modo, considerando que se trata de serviço com baixa complexidade e de valor relativamente baixo, não será exigida a garantia de execução prevista no artigo 96 da Lei 14.133 de 2021. A exigência dessa garantia que alcança até 5% do valor total do serviço, poderia criar barreiras competitivas para novas empresas.

4.17. Da participação de consórcios:

4.17.1. Não será permitida a participação de empresas em consórcio, por fornecimento do objeto da presente licitação ser de natureza comum, não exigindo elevada especialização técnica e/ou das empresas licitantes. Ademais, a permissão de participação de empresas em consórcio poderia limitar a concorrência devido à diminuição do número de empresas participantes, uma vez que algumas delas estariam compondo um mesmo consórcio.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**Condições de Entrega**

5.1. A entrega dos garrações se dará sob demanda em regime de comodato.

5.2. Os garrações poderão ser entregues no horário de 08h às 14h e nos seguintes endereços:

LOTE 1 - Grande Natal		
Especificação	Unidade Prisional	Distribuição
		Endereços
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901
	Centro de Detenção Provisória Feminino	Avenida Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Penitenciária Estadual de Alcaçuz	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Penitenciária Estadual Rogério Coutinho Madruga	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Cadeia Pública de Ceará Mirim	Rodovia, RN-309, S/N, Ceará-Mirim - RN, 59570-000
	Penitenciária Estadual de Parnamirim	R. Nezinho Alves - E. I. T., Parnamirim - RN
	Unidade Psiquiátrica de Custódia e Tratamento	Rua Iguatú, 411-459 - Potengi, Natal - RN, 59124-015
	Cadeia Pública de Natal	Av. Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Feminino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN

	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Masculino	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Central Integrada de Gerenciamento Operacional do Sistema Penitenciário - Cigospen	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, 59080-100
	Central de Recebimento e Triagem - Parnamirim	R. Felisbela Vanderlei - Rosa dos Ventos, Parnamirim - RN, 59141-410
	Grupo de escolta penal - GEP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Academia de Polícia Penal - ACADEPEN	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Central de Rádio e Vídeo Monitoramento - CRV	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Central de Monitoramento Eletrônico - CEME	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Inteligência Penitenciária - DIPEN	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Promoção a Cidadania - DPC (Alternativas Penais e Escritório Social)	Presépio de Natal - Av. Prudente de Moraes - Lagoa Nova, Natal - RN, 59063-400
	Grupo de Operações Especiais - GOE	Avenida Prudente de Moraes, 6716, Natal - RN, Candelária - 59.064-630

LOTE 02 - Seridó		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Penitenciária Estadual do Seridó.	Rua da Liberdade, S/N, Samanau, Caicó/RN

LOTE 03 - Agreste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública de Nova Cruz	Povoado Sítio Trigueiro S/N, Nova Cruz, Zona Rural 59215-000

LOTE 04 - Alto Oeste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública Juiz Manoel Onofre de Souza	Cadeia Pública de Mossoró - CPM, Sítio Riacho Grande, S/N - Mossoró- RN, CEP:59.600-000
	Complexo Penal Estadual Agrícola Dr. Mario Negócio	Sítio Riacho Grande, RN 017, KM15, (estrada Mossoró-Baraúnas)-Mossoró-RN, CEP:59.600-000
	Cadeia Pública de Caraúbas	Rua Projetada, S/N Bairro Aeroporto - Caraúbas -RN, CEP: 59.780-000
	Complexo Penal Regional de Pau dos Ferros	Rua Sd. José Américo, 2-116, Pau dos Ferros - RN, CEP:59900-000
	Centro de Detenção Provisória Apodi	Rua da Mansidão, 389 - Bacurau 1
		TOTAL LOTE 04

5.3. O parcelamento da solução é, como regra geral, previsto na Lei nº 14.133/2021 e respaldado por jurisprudência consolidada, sendo considerado uma diretriz fundamental para a promoção da competitividade nas licitações públicas. De acordo com o art. 40, inciso V, alínea "b", da referida norma, a adoção do parcelamento está condicionada à verificação da viabilidade técnica e à comprovação da vantagem econômica da divisão do objeto em itens ou lotes autônomos.

5.4. Nos §§ 2º e 3º do mesmo artigo, a legislação orienta que, no caso de compras, devem ser avaliados os seguintes aspectos:

- I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;
- II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, desde que respeitados os parâmetros de qualidade;
- III - o dever de ampliar a competição e evitar a concentração de mercado.

5.5. Em consonância com esses preceitos, o fornecimento de água mineral para as unidades da SEAP/RN foi estruturado em quatro lotes geográficos distintos, compreendendo a Região Metropolitana de Natal, Agreste, Oeste e Seridó. Tal divisão tem por objetivo otimizar a logística de distribuição, viabilizar a participação de fornecedores regionais e assegurar maior economicidade à Administração.

5.6. Seguem, a seguir, os fundamentos técnicos que reforçam a adoção do parcelamento:

Viabilidade Técnica da Divisão por Lotes

5.7. O fornecimento de água mineral em garrações de 20L é operacionalmente divisível, sendo possível a separação da entrega por regiões sem prejuízo à qualidade do serviço ou ao atendimento institucional. A análise logística demonstra que as rotas e prazos de entrega diferem significativamente entre a Região Metropolitana, Região Oeste, Região Agreste e Seridó, tornando tecnicamente viável a contratação de fornecedores distintos para cada área.

Competitividade e Peculiaridades do Mercado Local

5.8. Levantamento de mercado identificou que diversos fornecedores atuam exclusivamente em uma das regiões (capital ou interior), seja por limitação logística, seja por estratégia comercial. Ao permitir que empresas locais concorram apenas no lote de sua área de atuação, amplia-se a participação de micro e pequenas empresas, favorecendo a competitividade e descentralizando a contratação.

Estimativa de Impacto Financeiro

5.9. A contratação fracionada por lotes pode representar uma redução nos custos logísticos totais, considerando o menor custo de frete, menor tempo de deslocamento e maior eficiência nas rotas de entrega. Além disso, o parcelamento minimiza riscos de descontinuidade no abastecimento, ao distribuir a responsabilidade entre mais de um fornecedor.

Avaliação da Impossibilidade de Consolidação

5.10. A consolidação total do fornecimento poderia inviabilizar a participação de empresas com atuação restrita a uma única região, concentrando o mercado em grandes fornecedores com abrangência estadual, o que contraria os princípios da ampla competitividade e da descentralização. Além disso, não há evidência concreta de que a contratação global do objeto geraria economia de escala superior àquela obtida com o parcelamento geográfico.

5.11. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5.12. Os serviços deverão ser prestados de forma contínua, incluindo, quando for o caso, as futuras unidades ou setores administrativos que venham a ser criados.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) de contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.7. O fiscal de contrato fiscalizará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, conferindo as notas fiscais e as documentações exigidas para o pagamento, e após o ateste, encaminhar ao gestor de contrato, para ratificação. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, III);

I - O fiscal de contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive o controle do saldo e da vigência contratual, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, II)

II - O fiscal de contrato notificará formalmente a contratada quando forem constatados inadimplementos contratuais, para, dentro de um prazo razoável, elaborar manifestação e solução do problema. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, X);

III - O fiscal de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção II do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.

6.8. O gestor de contrato deverá acompanhar o desenvolvimento da execução por meio de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado, o qual terá apoio técnico e operacional do fiscal de contrato, subsidiando o de informações pertinentes às suas competências.

I - O gestor de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção I do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Recebimento do Objeto:

7.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez), a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.2. **Liquidação:**

7.2.1. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.2.2. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.2.3. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.4. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.2.5. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.2.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização quanto à inadimplência do contratado.

7.2.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

7.3. **Prazo de pagamento**

7.3.1. O pagamento poderá ser efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

7.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados conforme a inflação entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de correção conforme a inflação.

7.4. **Forma de pagamento**

7.4.1. pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta-corrente indicados pelo contratado.

7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

- I - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8. **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO**

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta.

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sendo essa a modalidade de licitação obrigatória, por se tratar de bem(ns)/serviço(s), os quais são caracterizados como comum(ns) objeto(s) desta contratação, visto que, são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, acordante com o que determina o art. 6º, XLI, da Lei nº 14.133/2021, sob a forma ELETRÔNICA, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, o que vai garantir extrema segurança ao licitante em todas as suas fases, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO, pois considerará o menor dispêndio para a Administração, atendidos os parâmetros mínimos de qualidade definidos no edital de licitação, preconizando o art. 33, I, concomitante com o art. 34, da Lei nº 14.133/21, POR LOTE, em razão de serem lotes específicos, conforme restar técnica e economicamente viável no caso concreto. a escolha da contratação por lote é justificada pela necessidade de garantir uma gestão eficiente e previsível dos recursos, além de proporcionar maior controle sobre os custos envolvidos. Esse modelo de contratação permite a definição de um valor fixo para o serviço durante o período acordado, o que facilita o planejamento orçamentário e evita surpresas com variações de preço. Além disso, a contratação por valor lote pode proporcionar condições mais vantajosas, como descontos e melhores prazos de pagamento, devido à negociação de uma quantia consolidada.

8.2. Além disso a aquisição será feita por LOTE justificando-se com base na viabilidade logística, na eficiência operacional e na ampliação da competitividade entre os fornecedores. Considerando as particularidades geográficas do Estado do Rio Grande do Norte, especialmente a distinção entre a Região Metropolitana de Natal e as regiões Oeste, Agreste e Seridó, o fracionamento por lotes permite adequar as rotas de entrega e reduzir os custos com transporte, aumentando a efetividade do fornecimento. Além disso, levantamento preliminar de mercado demonstrou que muitos fornecedores possuem atuação restrita a determinadas regiões, o que indica que a divisão por lotes amplia o número de participantes aptos no certame, favorecendo a concorrência e, consequentemente, proporcionando melhores condições comerciais para a Administração Pública. Essa estratégia também contribui para mitigar riscos de inadimplemento contratual, pois evita a sobrecarga de um único fornecedor em áreas geograficamente distintas e com diferentes desafios logísticos.

Exigências de habilitação:

8.3. Previamente a análise dos documentos necessários à habilitação, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:

- a) Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ;

- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União;
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria- Geral da União.

Da justificativa das exigências de habilitação:

- 8.4. A habilitação jurídica é a comprovação da capacidade do licitante de assumir obrigações e exercer direitos. A documentação exigida para a habilitação jurídica deve demonstrar a existência jurídica da pessoa e, quando necessário, a autorização para exercer a atividade a ser contratada.
- 8.5. A qualificação econômico-financeira é um documento que demonstra a capacidade financeira de uma empresa para cumprir com os seus compromissos, tanto a curto quanto a longo prazo. A aquisição proposta, trata de uma prestação de serviço continuada, devendo a empresa possuir liquidez financeira, para garantir que possa executar as entregas dos bens e a execução dos serviços, considerando todas as especificações propostas.
- 8.6. A habilitação fiscal, social e trabalhista é comprovação da regularidade do licitante nessas áreas. Esses documentos são necessários para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação atendendo à legislação pertinente.
- 8.7. A exigência de comprovação de atestados de capacidade técnica visa assegurar que a licitante possui condições de cumprir as especificações do Termo de Referência e as obrigações contratuais, demonstrando a capacidade técnico-profissional conforme previsto no art. 67, caput, da Lei Federal n. 14.133/2021.
- 8.8. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

- 8.8.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.8.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor> ;
- 8.8.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.8.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 8.8.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.8.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- 8.8.7. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.8.8. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do do Decreto nº 11.802, de 28 de novembro de 2023.
- 8.8.9. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 19 e 165).
- 8.8.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.9. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.10. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.11. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.12. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.13. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.14. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.15. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.16. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar Estadual nº 675, de 2020 e Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.17. A qualificação econômico-financeira é um documento que demonstra a capacidade financeira de uma empresa para cumprir com os seus compromissos, tanto a curto quanto a longo prazo. O serviço proposto, trata-se de um serviço realizado em um curto período de tempo, além disso o custo estimado da contratação é relativamente baixo, ocasionando a ampliação de empresas do ramo que possa cumprir a proposta. Desta forma, entende-se não ser necessário exigir esta qualificação.

Qualificação Técnica

- 8.18. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
- 8.19. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:
- I - documento de comprovação de que a empresa já tenha cumprido outros contratos com no mínimo 2% do serviço.
- 8.20. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.21. No tocante à justificativa da inclusão do critério de qualificação técnica em um termo de referência para licitação, especialmente em modalidade de menor preço, é uma prática essencial para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços ou produtos contratados. Sendo possível ser embasada por intermédio do MANUAL DE PREGÃO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU realizada a partir de minuta padronizada em Portaria Conjunta Segedam/Conjur, em que versa: "Deve constituir tão-somente garantia mínima suficiente que demonstre capacidade de cumprir as obrigações a serem assumidas.", assim como, a habilitação do licitante é verificada quanto ao aspecto jurídico, técnico, econômico-financeiro, fiscal e cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.22. A qualificação técnica se divide em profissional e operacional. A primeira busca identificar, nos quadros da licitante, profissionais cujo acervo técnico indique a responsabilidade pela execução de obras similares ao objeto do certame. Já a segunda tem como escopo buscar a comprovação de que a empresa licitante, como unidade jurídica e econômica, já participou anteriormente de contrato cujo objeto era similar ao previsto para a contratação almejada pela Administração Pública.

8.23. Ademais, a capacidade técnico-profissional se refere pontualmente à comprovação de que a empresa possui, em seu quadro de pessoal, profissional detentor de atestado de responsabilidade técnica que demonstre a efetiva execução de parcelas de maior relevância e valor significativo de obra ou serviços similares ao objeto licitado, que sejam indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações, para não se ver frustrada e tornar prejudicada ato administrativo desejado. São ainda tratadas em Jurisprudência do TCU:

" É cabível a exigência de comprovação da capacidade técnico-operacional mediante atestados, sendo admitida, inclusive, a possibilidade de exigências de quantitativos mínimos e prazos máximos para essa comprovação, desde que demonstrada a adequação e pertinência de tal exigência em relação ao objeto licitado."
Acórdão 1417/2008 Plenário (Sumário)
"As exigências de qualificação técnico-operacional limitam-se aos itens de maior relevância e em percentuais razoáveis."
Acórdão 697/2006 Plenário (Sumário)

8.24. Por fim, as aquisições e contratações públicas seguem, em regra, o princípio do dever de licitar, previsto no artigo 37, inciso XXI da Constituição Federal. Porém, o enunciado constitucional já aufere que a lei poderá estabelecer exceções à regra geral, com a expressão “ressalvados os casos especificados na legislação” que assim versa:

"Art. 37.
XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações."

8.25. Logo, a qualificação técnica busca afastar das contratações públicas, licitantes que por pouca ou nenhuma experiência sejam incapazes de executar com perfeição o objeto da licitação. Destarte, pelas razões supracitadas, pode-se inferir que é primordial a experiência das licitantes para a contratação em tela, pois tais critérios são objetivos e razoáveis para garantir a qualidade dos fornecimentos e serviços, assegurando a competência dos licitantes na realização dos exames, visando a entrega de serviços de qualidade e precisão; prevenção de irregularidades e falhas, evitando a contratação de empresas ou profissionais sem a capacidade técnica adequada, reduzindo o risco de irregularidades, erros ou falhas nas contratações, como também, para a promoção da concorrência justa, visto que, ao estabelecer critérios claros de qualificação técnica, o processo de contratação promove uma competição mais justa entre os licitantes, favorecendo a seleção daqueles que realmente possuem a expertise necessária para atender às demandas.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 228.802,08 (duzentos e vinte e oito mil oitocentos e dois reais e oito centavos)**, conforme pesquisa mercadológica id. 35146753.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

informação de adequação orçamentária financeira		
De acordo com o Plano Orçamento Anual, está previsto na proposta orçamentária para o exercício de 2025, conta o valor Orçamentário e Financeiro à conta da dotação abaixo discriminada.		
Projeto de atividade	34.132 - FUNDO PENITENCIÁRIO DO RN - FUNPERN - 421 - CUSTÓDIA E REINTEGRAÇÃO SOCIAL - 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO SUBAÇÃO - 244801 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO.	
Elemento de Despesa:	33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - SUBELEMENTO - 33.90.30.07 - GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	
Fonte de Recurso:	0.5.00.000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.	
Valor:	RS 228.802,08	

11. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

11.1. Maria do Socorro Oliveira, matrícula: 211.139-0

ANEXO II -

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 06010012.003519/2024-62

SETOR REQUISITANTE (Unidade/Setor/Depto.): Unidade de instrumentalização e Administração Geral - UIAG

12. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Os princípios da administração pública são fundamentais para garantir a eficácia e a ética na gestão de recursos e serviços públicos. Entre eles, a legalidade assegura que todas as ações administrativas sejam realizadas conforme a lei vigente. A impessoalidade visa evitar favorecimentos ou discriminações, promovendo igualdade no tratamento dos cidadãos. A moralidade exige que os atos administrativos estejam alinhados com os padrões éticos e sociais. A publicidade garante transparência nas ações e decisões, enquanto a eficiência busca otimizar recursos e melhorar os serviços prestados à população. Esses princípios são essenciais para construir uma administração pública confiável e responsável.

Desta forma, levando em consideração estes princípios, se faz necessário reavaliar qualquer contrato celebrado pela a administração sempre que houver prejuízo ao bem ou interesse público. Exemplo atual vivido por esta secretaria é o fornecimento de água mineral para consumo, uma vez que, reiteradas vezes a empresa **FR INDUSTRIA SERVICOS E COMERCIO LTDA** deixou de fornecer o objeto contratual. Vale destacar que o objeto contratual firmado no processo SEI 06010012.003369/2023-14 trata-se do fornecimento de água pra consumo. Objeto esse que é essencial à vida e a saúde do ser humano. A falta de abastecimento afetou todo o Sistema Penitenciário. Tanto as unidades prisionais, quanto as unidades administrativas.

A água desempenha um papel vital na saúde do ser humano, pois é essencial para manter a hidratação adequada, regular a temperatura corporal e apoiar funções fisiológicas básicas. A ingestão suficiente de água ajuda a prevenir problemas como fadiga, dores de cabeça e dificuldades de concentração, promovendo o bem-estar geral e a produtividade no ambiente de trabalho. Além disso, a água contribui para o bom funcionamento dos órgãos e sistemas, reduzindo o risco de doenças e aumentando a resistência a infecções. Garantir o acesso à água potável e incentivar o consumo adequado é fundamental para manter a saúde e o desempenho eficaz dos Policiais Penais.

Complementarmente a esta situação, a empresa **FR INDUSTRIA SERVICOS E COMERCIO LTDA** solicitou distrato contratual, agravando ainda mais a situação com a interrupção total do fornecimento. A solicitação de distrato pode ser observada no documento SEI ID 29183342. Diante disso e com base no exposto no inciso VIII do artigo 75 da nova lei de licitações 14.133 de 2021, este processo trata da contratação emergencial do fornecimento de água para consumo.

12.1. Com isso, foi instaurado novo processo de aquisição de água na modalidade de DISPENSA EMERGENCIAL sob número de ID. SEI. 06010012.002615/2024-93. No entanto, diante da vedação legal de prorrogação contratual e conforme recomendação da Procuradoria Geral do Estado (PGE) quanto a necessidade de haver processo licitatório em andamento, torna-se imprescindível que novo processo licitatório na modalidade pregão seja devidamente instrumentalizado, a fim de sanar de forma regular e contínua a referida demanda.

13. **PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)**

13.1. De acordo com o Plano Orçamento Anual, está previsto na proposta orçamentária para o exercício de 2025, conforme Mensagem do Projeto de Lei Anual (LOA) de nº 26/2024-GE, de 13 de setembro de 2024, conta o valor Orçamentário e Financeiro como visto na Planilha de previsão PCA 2025 (33963185) que garante o serviço a ser contratado.

14. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

14.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO por LOTE pois mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública porque permite a redução de custos operacionais e logísticos, ao possibilitar a contratação de um único fornecedor responsável por todo o fornecimento dentro do lote, o que facilita o controle, a gestão contratual e a execução do serviço. Além disso, evita a fragmentação da contratação, garantindo maior eficiência no acompanhamento e na fiscalização das entregas. A contratação por valor global também potencializa o ganho de escala, incentivando os licitantes a ofertarem melhores condições comerciais, já que assumem a totalidade da demanda do lote.

14.2. Além disso a aquisição será feita por LOTE justificando-se com base na viabilidade logística, na eficiência operacional e na ampliação da competitividade entre os fornecedores. Considerando as particularidades geográficas do Estado do Rio Grande do Norte, especialmente a distinção entre a Região Metropolitana de Natal, Agreste, Oeste e Seridó, o fracionamento por lotes permite adequar as rotas de entrega e reduzir os custos com transporte, aumentando a efetividade do fornecimento. Além disso, levantamento preliminar de mercado demonstrou que muitos fornecedores possuem atuação restrita a determinadas regiões, o que indica que a divisão por lotes amplia o número de participantes aptos no certame, favorecendo a concorrência e, consequentemente, proporcionando melhores condições comerciais para a Administração Pública. Essa estratégia também contribui para mitigar riscos de inadimplemento contratual, pois evita a sobrecarga de um único fornecedor em áreas geograficamente distintas e com diferentes desafios logísticos.

14.3. Os garrações objeto deste processo, devem:

- I - Obrigatoriamente ser de 20L;
- II - Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrações que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.
- III - Preferencialmente os garrações devem ser na cor azul;
- IV - Obrigatoriamente os garrações devem estar lacrados;
- V - Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.

14.4. A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.

14.5. Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.

14.6. Em caso de garrações entregues fora das especificações desejadas, o garração deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.

14.7. Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.

15. **ESTIMATIVA DA QUANTIDADE PARA A CONTRATAÇÃO**

LOTE 01 - Grande Natal.						
Item	Descrição	Especificação	Distribuição			
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA	Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, das 08 horas às 14 horas de segunda-feira à sexta-feira.	20.448	Botijões de 20L
			Grupo de Escolta Penal - Natal	Av. Rio Branco, 184 - Cidade Alta, Natal - RN, 59012-000		
			Centro de Detenção Provisória Parnamirim Feminino	Rua Rio Madeira, Nº 30ª Parque Industrial- Emaús, Parnamirim/RN		
			Penitenciária Estadual de Alcaçuz	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000		
			Penitenciária Estadual Rogério Coutinho Madruga	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000		

			Cadeia Pública de Ceará Mirim	Rodovia, RN-309, S/N, Ceará-Mirim - RN, 59570-000		
			Penitenciária Estadual de Parnamirim	R. Nezinho Alves - E. I. T., Parnamirim - RN		
			Unidade Psiquiátrica de Custódia e Tratamento	Rua Iguatú, 411-459 - Potengi, Natal - RN, 59124-015		
			Cadeia Pública de Natal	Av. Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400		
			Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Pav Feminino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN		
			Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Pav Masculino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN		
			Central Integrada de Gerenciamento Operacional do Sistema Penitenciário - Cigospem	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, 59080-100		
			Central de Recebimento e Triagem - Parnamirim	R. Felisbela Vanderlei - Rosa dos Ventos, Parnamirim - RN, 59141-410		
			Grupo de escolta penal - GEP	Candelária, Natal - RN, 59064-630		
			Academia de Polícia Penal - ACADEPEN	Candelária, Natal - RN, 59064-630		
			Central de Rádio e Vídeo Monitoramento - CRV	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100		
			Central de Monitoramento Eletrônico - CEME	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100		
			Departamento de Inteligência Penitenciária - DIPEN	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100		
			Grupo de Operações Especiais - GOE	Avenida Prudente de Moraes, 6716, Natal-RN, Candelária - 59.064-630		

LOTE 02 - Seridó						
Item	Descrição	Especificação	Distribuição			
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Penitenciária Estadual do Seridó.	Rua da Liberdade, S/N, Samanaú, Caicó/RN	2.160	Botijões de 20L

LOTE 03 - Agreste						
Item	Descrição	Especificação	Distribuição			
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública de Nova Cruz	Povoado Sítio Trigueiro S/N, Nova Cruz, Zona Rural 59215-000	840	Garrafão de 20L

LOTE 04 - Alto Oeste						
Item	Descrição	Especificação	Distribuição			

			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública Juiz Manoel Onofre de Souza	Cadeia Pública de Mossoró - CPM, Sítio Riacho Grande, S/N - Mossoró- RN, CEP:59.600-000	1.440	Garrafão de 20L
			Complexo Penal Estadual Agrícola Dr. Mario Negócio	Sítio Riacho Grande, RN 017, KM15, (estrada Mossoró- Baraúnas)- Mossoró-RN, CEP:59.600-000	3.240	Garrafão de 20L
			Cadeia Pública de Caraúbas	Rua Projetada, S/N Bairro Aeroporto - Caraúbas -RN, CEP: 59.780-000	1.200	Garrafão de 20L
			Complexo Penal Regional de Pau dos Ferros	Rua Sd. José Américo, 2-116, Pau dos Ferros - RN, CEP:59900-000	840	Garrafão de 20L
			Centro de Detenção Provisória Apodi	Rua da Mansidão, 389 - Bacurau 1	720	Garrafão de 20L
			TOTAL LOTE 04		7.440	

15.1. A aquisição da quantidade de garrações indicada na tabela acima é fundamentada em fatores essenciais que garantem a hidratação adequada dos servidores e visitantes, promovendo saúde e bem-estar no ambiente de trabalho. Os principais motivos para essa necessidade são:

I - **Quantidade de Servidores:** Nossa instituição conta atualmente com um efetivo de 1460 (um mil, quatrocentos e sessenta) Policiais Penais, que desempenham suas atividades diárias em diversas áreas. É crucial que esses colaboradores tenham acesso contínuo a água mineral para consumo, contribuindo para a manutenção da produtividade e da saúde no ambiente de trabalho.

II - **Consumo Médio por Dia por Pessoa:** De acordo com publicação da National Geographic Brasil - [Quanto litros de água devem ser tomados por dia de acordo com a ciência](#), de 23 de Janeiro de 2023 a Organização Mundial de Saúde - OMS, Considera saudável um consumo médio de aproximadamente 3,7 litros por dia para homens e 2,7 litros por dia para mulheres.

III - **Quantidade Elevada de Pessoas Externas:** Além dos servidores, recebemos um grande número de visitantes que também utilizam nossas instalações. Essa circulação aumenta significativamente a demanda por água. Isso implica que a necessidade de água deve contemplar não apenas os servidores, mas também essas pessoas, o que reforça a justificativa para a quantidade adquirida.

IV - **Quantidade insuficiente em processo anterior:** No âmbito do processo anterior de contratação de água mineral, registrado sob o nº 06010012.002615/2024-93, foi identificado, por meio do relatório de controle de entrega (id: 33861078) que a quantidade de água mineral fornecida às unidades da SEAP/RN no mês de maio de 2025 foi insuficiente para atender à demanda efetiva. Diante dessa constatação, verifica-se a necessidade de ajuste na quantidade prevista para o fornecimento no presente processo, de modo a garantir o abastecimento adequado e contínuo das unidades administrativas, evitando interrupções que possam comprometer o funcionamento regular dos serviços públicos.

16. LEVANTAMENTO DE MERCADO

16.1. Em Natal/RN e nos demais municípios atendidos pela SEAP/RN, a demanda institucional por água mineral é elevada, devido a fatores como o clima tropical característico da região, o crescimento populacional e a estrutura descentralizada das unidades administrativas e prisionais. O consumo contínuo e em larga escala torna essencial a adoção de solução eficiente, estável e economicamente vantajosa.

Levantamento de Mercado Estruturado

16.2. Com vistas à escolha da solução mais adequada, foi realizado levantamento de mercado contemplando os seguintes aspectos

Modalidades de fornecimento disponíveis:

- I - Garrações de 20L sob regime de comodato, com fornecimento periódico mediante contrato e logística de entrega programada.
- II - Água mineral em embalagens menores (500ml a 1,5L), mais comum em pontos de venda varejistas, com aquisição unitária e maior geração de resíduos.
- III - Serviços logísticos integrados, que incluem entrega agendada, assinatura mensal e fornecimento emergencial.

Fornecedores identificados:

16.3. Foram consultadas empresas de atuação local e regional, observando-se que muitas concentram suas operações em áreas específicas — Natal e Região Metropolitana, Agreste, Oeste e Seridó— em razão da estrutura logística e dos custos operacionais.

Justificativa Técnica e Econômica da Solução Adotada

16.4. A opção pelo fornecimento em garrações de 20L sob regime de comodato, com divisão da contratação em quatro lotes geográficos (Região Metropolitana, Agreste, Oeste e Seridó), representa a alternativa mais vantajosa do ponto de vista técnico, logístico e econômico, conforme demonstrado:

- I - **Eficiência Operacional:** O modelo em garrafão permite maior controle de consumo, menor custo unitário e redução do volume de resíduos sólidos (plástico).
- II - **Viabilidade Logística:** A estruturação em quatro lotes possibilita que fornecedores atendam regiões específicas com mais agilidade, reduzindo atrasos e ampliando a cobertura.
- III - **Maximização da Competitividade:** A divisão por região amplia a participação de empresas locais e regionais, mitigando riscos de concentração e viabilizando a inserção de pequenos e médios fornecedores.
- IV - **Economia de Recursos Públicos:** A estimativa de custo global é inferior à contratação centralizada, considerando os fretes diferenciados e a negociação mais vantajosa com fornecedores regionais.

17. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

LOTE 01 - Grande Natal.								
Item	Descrição	Especificação	Distribuição				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida		
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA	Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, das 08 horas às 14 horas de segunda-feira à sexta-feira.	20.448	Botijões de 20L	R\$ 4,65	R\$ 95.131,20
			Grupo de Escolta Penal - Natal	Av. Rio Branco, 184 - Cidade Alta, Natal - RN, 59012-000				
			Centro de Detenção Provisória Parnamirim Feminino	Rua Rio Madeira, Nº 30ª Parque Industrial- Emaús, Parnamirim/RN				
			Penitenciária Estadual de Alcaçuz	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000				
			Penitenciária Estadual Rogério Coutinho Madruga	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000				
			Cadeia Pública de Ceará Mirim	Rodovia, RN-309, S/N, Ceará-Mirim - RN, 59570-000				
			Penitenciária Estadual de Parnamirim	R. Nezinho Alves - E. I. T., Parnamirim - RN				
			Unidade Psiquiátrica de Custódia e Tratamento	Rua Iguatú, 411-459 - Potengi, Natal - RN, 59124-015				
			Cadeia Pública de Natal	Av. Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400				
			Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Pav Feminino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN				
			Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Pav Masculino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN				
			Central Integrada de Gerenciamento Operacional do Sistema Penitenciário - Cigospen	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, 59080-100				
			Central de Recebimento e Triagem - Parnamirim	R. Felisbela Vanderlei - Rosa dos Ventos, Parnamirim - RN, 59141-410				
			Grupo de escolta penal - GEP	Candelária, Natal - RN, 59064-630				
			Academia de Polícia Penal - ACADEPEN	Candelária, Natal - RN, 59064-630				

			Central de Rádio e Vídeo Monitoramento - CRV	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100				
			Central de Monitoramento Eletrônico - CEME	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100				
			Departamento de Inteligência Penitenciária - DIPEN	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100				
			Grupo de Operações Especiais - GOE	Avenida Prudente de Moraes, 6716, Natal-RN, Candelária - 59.064-630				

LOTE 02 - Seridó								
Item	Descrição	Especificação	Distribuição				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida		
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Penitenciária Estadual do Seridó.	Rua da Liberdade, S/N, Samanau, Caicó/RN	2.160	Botijões de 20L	R\$ 8,00	R\$ 17.280,00

LOTE 03 - Agreste								
Item	Descrição	Especificação	Distribuição				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida		
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública de Nova Cruz	Povoado Sítio Trigueiro S/N, Nova Cruz, Zona Rural 59215-000	840	Garraão de 20L	R\$ 4,50	R\$ 3.780,00

LOTE 04 - Alto Oeste								
Item	Descrição	Especificação	Distribuição				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			Unidade Prisional	Endereço	Quantidade Anual	Unidade de Medida		
01	Água Mineral	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública Juiz Manoel Onofre de Souza	Cadeia Pública de Mossoró - CPM, Sítio Riacho Grande, S/N - Mossoró- RN, CEP:59.600-000	1.440	Garraão de 20L	R\$ 8,00	R\$ 59.520,00
			Complexo Penal Estadual Agrícola Dr. Mario Negócio	Sítio Riacho Grande, RN 017, KM15, (estrada Mossoró-Baraúnas)- Mossoró-RN,	3.240	Garraão de 20L		

				CEP:59.600-000		
			Cadeia Pública de Caraúbas	Rua Projetada, S/N Bairro Aeroporto - Caraúbas -RN, CEP: 59.780-000	1.200	Garrafão de 20L
			Complexo Penal Regional de Pau dos Ferros	Rua Sd. José Américo, 2-116, Pau dos Ferros - RN, CEP:59900-000	840	Garrafão de 20L
			Centro de Detenção Provisória Apodi	Rua da Mansidão, 389 - Bacurau 1	720	Garrafão de 20L
				TOTAL LOTE 04	7.440	

17.1. Estimativa preliminar do valor da contratação baseia-se na média dos valores obtidos em pesquisa no Banco de Preços sob o ID 34807299

18. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

18.1. Ao analisar o cenário atual do mercado, considerando todas as possibilidades descritas no item 4 deste Estudo Técnico Preliminar, restou entendido como forma mais vantajosa a seguinte forma de contratação:

I - Os garrafões objeto deste processo, devem:

a) Obrigatoriamente ser de 20L;

b) Os garrafões devem ser adquiridos em comodato;

c) Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrafões que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.

d) Preferencialmente os garrafões devem ser na cor azul;

e) Obrigatoriamente os garrafões devem estar lacrados;

f) Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.

II - A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.

III - Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.

IV - Em caso de garrafões entregues fora das especificações desejadas, o garrafão deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.

V - Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.

19. JUSTIFICATIVA PARA O (NÃO) PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

19.1. O parcelamento da solução é, como regra geral, previsto na Lei nº 14.133/2021 e respaldado por jurisprudência consolidada, sendo considerado uma diretriz fundamental para a promoção da competitividade nas licitações públicas. De acordo com o art. 40, inciso V, alínea "b", da referida norma, a adoção do parcelamento está condicionada à verificação da viabilidade técnica e à comprovação da vantagem econômica da divisão do objeto em itens ou lotes autônomos.

19.2. Nos §§ 2º e 3º do mesmo artigo, a legislação orienta que, no caso de compras, devem ser avaliados os seguintes aspectos:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, desde que respeitados os parâmetros de qualidade;

III - o dever de ampliar a competição e evitar a concentração de mercado.

19.3. Em consonância com esses preceitos, o fornecimento de água mineral para as unidades da SEAP/RN foi estruturado em quatro lotes geográficos distintos, compreendendo a Região Metropolitana de Natal, Agreste, Oeste e Seridó. Tal divisão tem por objetivo otimizar a logística de distribuição, viabilizar a participação de fornecedores regionais e assegurar maior economicidade à Administração.

19.4. Seguem, a seguir, os fundamentos técnicos que reforçam a adoção do parcelamento:

Viabilidade Técnica da Divisão por Lotes

19.5. O fornecimento de água mineral em garrafões de 20L é operacionalmente divisível, sendo possível a separação da entrega por regiões sem prejuízo à qualidade do serviço ou ao atendimento institucional. A análise logística demonstra que as rotas e prazos de entrega diferem significativamente entre a Região Metropolitana, Região Oeste, Região Agreste e Seridó, tornando tecnicamente viável a contratação de fornecedores distintos para cada área.

Competitividade e Peculiaridades do Mercado Local

19.6. Levantamento de mercado identificou que diversos fornecedores atuam exclusivamente em uma das regiões (capital ou interior), seja por limitação logística, seja por estratégia comercial. Ao permitir que empresas locais concorram apenas no lote de sua área de atuação, amplia-se a participação de micro e pequenas empresas, favorecendo a competitividade e descentralizando a contratação.

Estimativa de Impacto Financeiro

19.7. A contratação fracionada por lotes pode representar uma redução nos custos logísticos totais, considerando o menor custo de frete, menor tempo de deslocamento e maior eficiência nas rotas de entrega. Além disso, o parcelamento minimiza riscos de descontinuidade no abastecimento, ao distribuir a responsabilidade entre mais de um fornecedor.

Avaliação da Impossibilidade de Consolidação

19.8. A consolidação total do fornecimento poderia inviabilizar a participação de empresas com atuação restrita a uma única região, concentrando o mercado em grandes fornecedores com abrangência estadual, o que contraria os princípios da ampla competitividade e da descentralização. Além disso, não há evidência concreta de que a contratação global do objeto geraria economia de escala superior àquela obtida com o parcelamento geográfico.

20. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

20.1. A aquisição de água mineral pode ter impactos ambientais, incluindo:

- I - **Poluição Plástica:** A utilização de embalagens plásticas pode contribuir para a poluição, caso não sejam recicladas adequadamente.
- II - **Depleção de Recursos Hídricos:** A extração excessiva de água pode afetar os ecossistemas locais e a disponibilidade de água para outros usos.

Medidas Mitigadoras

20.2. Para mitigar os impactos ambientais, recomenda-se:

- I - **Escolha de Fornecedores Sustentáveis:** Optar por fornecedores que utilizem práticas de embalagem recicláveis e sustentáveis.
- II - **Gerenciamento de Resíduos:** Implementar práticas de reciclagem e gestão adequada de resíduos plásticos.
- III - **Avaliação Contínua:** Monitorar os impactos ambientais e ajustar as práticas conforme necessário.

21. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

21.1. Com base no levantamento de mercado realizado para a cidade de Natal/RN, conclui-se que a contratação de fornecimento de água mineral em garrafas de 20 litros, sob o regime de comodato, mostra-se tecnicamente viável e vantajosa para a SEAP/RN. A análise foi conduzida com base em critérios objetivos que envolvem a demanda institucional, a disponibilidade do produto no mercado local, os custos envolvidos, a logística de entrega e os impactos ambientais associados.

Demanda e Adequação Técnica:

21.2. A demanda atual da SEAP/RN por água potável em ambientes institucionais é significativa e contínua, sendo estimada com base no consumo médio mensal das unidades administrativas e operacionais. A utilização de garrafas de 20L é compatível com os equipamentos já existentes (bebedouros e suportes), evitando a necessidade de investimentos adicionais em infraestrutura, o que assegura a adequação técnica da solução.

Disponibilidade e Competitividade de Mercado:

21.3. O mercado local de Natal/RN apresenta ampla oferta de fornecedores de água mineral em garrafas de 20L. A pesquisa realizada identificou pelo menos cinco empresas devidamente licenciadas e com capacidade comprovada de fornecimento contínuo, o que evidencia a viabilidade do atendimento à demanda da SEAP/RN. A concorrência entre fornecedores contribui para a manutenção de preços competitivos e para a melhoria dos padrões de qualidade e pontualidade nas entregas.

Economicidade e Eficiência Operacional:

21.4. A contratação do fornecimento em regime de comodato reduz custos com aquisição de vasilhames e sua manutenção, transferindo essas responsabilidades ao fornecedor. A modalidade permite ainda maior controle logístico e previsibilidade de custos, uma vez que a recarga dos garrafas é mais econômica que alternativas como água em embalagens descartáveis menores. Considerando a estimativa de consumo e os preços médios de mercado, essa solução representa a alternativa de melhor custo-benefício.

Sustentabilidade e Impacto Ambiental:

21.5. O fornecimento em garrafas retornáveis de 20L reduz significativamente a geração de resíduos plásticos, em comparação a outras formas de fornecimento (como copos e garrafas descartáveis). A pesquisa priorizou fornecedores que adotam práticas de logística reversa e gestão ambiental adequada, em conformidade com as diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos. Essa escolha reforça o compromisso da Administração Pública com a responsabilidade socioambiental.

Justificativa Técnica da Escolha da Solução:

21.6. Foram consideradas e descartadas outras alternativas, como a instalação de sistemas de purificação interna (filtros industriais) e o fornecimento de água em embalagens menores. Estas opções mostraram-se menos vantajosas, seja por exigirem maior investimento inicial, apresentarem maior custo operacional por litro fornecido ou implicarem maior impacto ambiental. Assim, a solução proposta – fornecimento de água mineral em garrafas de 20L sob comodato – apresenta-se como a mais vantajosa diante dos critérios de economicidade, eficiência logística, adequação técnica e sustentabilidade.

21.7. Diante do exposto, conclui-se que a contratação proposta atende de forma plena às necessidades institucionais da SEAP/RN, com embasamento técnico e legal conforme preceituado no art. 18, §1º, inciso V da Lei nº 14.133/2021, promovendo uma escolha fundamentada e vantajosa para a Administração Pública.

22. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

Responsável pela elaboração	Matrícula
Maria do Socorro Oliveira	211.139-0

ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO

Processo nº 06010012.003519/2024-62

Unidade Gestora: SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/2025 – QUE FAZEM I NORTE, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINIS

O ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, por intermédio da SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP, situada no Centro Administrativo do Estado, na BR-101 - Km 0 - Lagoa Nova - Natal/RN, inscrita no CNPJ sob o nº 33.863.335/0001-92, neste ato representada pelo Exmº Sr. Secretário de Estado, **HELTON EDI XAVIER DA SILVA**, brasileiro, Secretário de Estado, daqui por diante denominado **CONTRATANTE** a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ/MF sob o XXXXXXXXXXXXXXX, com sede XXXXXXXXXXXX, nº XXX, CEP XX.XXX-XXX – CIDADE/UF, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato, representada por **XXXXXXXXXXXXXXXX**, nacionalidade, profissão, inscrito no CPF/MF sob o nº XXX.XXX.XXX-XX, resolvem celebrar o presente Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº XX/2025, cujo resultado foi publicado no Diário Oficial do Estado, edição do dia XX.XX.XXXX, segundo os atos praticados no processo administrativo SEI nº 06010012.003519/2024-62, sujeitando-se às disposições da Lei nº 14.133/2021, e conforme as cláusulas e condições a seguir:

23. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

23.1. Contratação de serviço de fornecimento de água mineral para consumo em garrações de 20 litros em regime de comodato, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Objeto da contratação:

Lote 1						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Grande Natal	20.448	Unidade		

Lote 2						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Seridó	2.160	Unidade		

Lote 3						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Agreste Potiguar	840	Unidade		

Lote 4						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Alto Oeste	7.440	Unidade		
TOTAL DA CONTRATAÇÃO DOS LOTES (1, 2, 3 e 4)						R\$

Descrição detalhada do objeto:

- 23.2. Requisitos:
- 23.3. Os garrações objeto deste processo, devem:

I - Obrigatoriamente ser de 20L;

II - A execução é em regime de comodato;

III - Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrações que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.

IV - Preferencialmente os garrações devem ser na cor azul;

V - Obrigatoriamente os garrações devem estar lacrados;

VI - Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.
- 23.4. A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.
- 23.5. Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.
- 23.6. Em caso de garrações entregues fora das especificações desejadas, o garrafão deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.
- 23.7. Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.

24. CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

24.1. O prazo de vigência do contrato para execução do objeto deste Termo será de até 12 (doze) meses, contados da data de publicação do extrato contratual no Diário Oficial do Estado, a partir de quando as obrigações assumidas pelas partes serão exigíveis, sendo o prazo de execução prorrogável na forma do art. 107 da Lei nº 14.133/21.

24.2. A contratação de fornecimento de água mineral em regime de comodato caracteriza-se como **serviço continuado**, uma vez que envolve a disponibilização ininterrupta de bens e equipamentos (galões, bebedouros ou similares) necessários ao consumo diário, de forma sucessiva e prolongada no tempo. Trata-se de prestação essencial ao funcionamento regular das atividades administrativas, não se esgotando em uma única entrega, mas exigindo renovação constante, o que lhe confere natureza de serviço contínuo, nos termos da legislação aplicável.

25. **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

25.1. **Da fiscalização e gestão:**

25.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

25.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

25.4. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

25.5. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

25.6. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

25.7. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) de contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

25.8. O fiscal de contrato fiscalizará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, conferindo as notas fiscais e as documentações exigidas para o pagamento, e após o ateste, encaminhar ao gestor de contrato, para ratificação. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, III);

I - O fiscal de contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive o controle do saldo e da vigência contratual, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, II)

II - O fiscal de contrato notificará formalmente a contratada quando forem constatados inadimplementos contratuais, para, dentro de um prazo razoável, elaborar manifestação e solução do problema. (Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 48, X);

III - O fiscal de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção II do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.

25.9. O gestor de contrato deverá acompanhar o desenvolvimento da execução por meio de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado, o qual terá apoio técnico e operacional do fiscal de contrato, subsidiando o de informações pertinentes às suas competências.

I - O gestor de contrato deverá observar ainda as regras relativas a sua atuação de que trata o Título IV, Capítulo II, Seção IV, Subseção I do Decreto Estadual nº 32.449, de 2023.

25.10. **Da execução:**

Condições de Entrega

25.11. A entrega dos garrafões se dará sob demanda em regime de comodato.

25.12. Os garrafões poderão ser entregues no horário de 08h às 14h e nos seguintes endereços:

LOTE 1 - Grande Natal		
Especificação	Unidade Prisional	Distribuição
		Endereços
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901
	Centro de Detenção Provisória Feminino	Avenida Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Penitenciária Estadual de Alcaçuz	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Penitenciária Estadual Rogério Coutinho Madruga	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Cadeia Pública de Ceará Mirim	Rodovia, RN-309, S/N, Ceará-Mirim - RN, 59570-000
	Penitenciária Estadual de Parnamirim	R. Nezinho Alves - E. I. T., Parnamirim - RN
	Unidade Psiquiátrica de Custódia e Tratamento	Rua Iguatú, 411-459 - Potengi, Natal - RN, 59124-015
	Cadeia Pública de Natal	Av. Itapetinga, S/N - Potengi, Natal - RN, 59114-400
	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Feminino	Av. Dr. João Medeiros Filho - Igapó, Natal - RN
	Complexo Penal Estadual Dr. João Chaves - Masculino	Rua Alcancus s/n, Nísia Floresta - RN, 59164-000
	Central Integrada de Gerenciamento Operacional do Sistema Penitenciário - Cigospen	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, 59080-100
	Central de Recebimento e Triagem - Parnamirim	R. Felisbela Vanderlei - Rosa dos Ventos, Parnamirim - RN, 59141-410
	Grupo de escolta penal - GEP	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N -

		Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Academia de Polícia Penal - ACADEPEN	Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, vizinho ao Papódramo.
	Central de Rádio e Vídeo Monitoramento - CRV	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Central de Monitoramento Eletrônico - CEME	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Inteligência Penitenciária - DIPEN	Av. Ayrton Senna - Neópolis, Natal - RN, CEP: 59.080-100
	Departamento de Promoção a Cidadania - DPC (Alternativas Penais e Escritório Social)	Presépio de Natal - Av. Prudente de Moraes - Lagoa Nova, Natal - RN, 59063-400
	Grupo de Operações Especiais - GOE	Avenida Prudente de Moraes, 6716, Natal - RN, Candelária - 59.064-630

LOTE 02 - Seridó		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Penitenciária Estadual do Seridó.	Rua da Liberdade, S/N, Samanau, Caicó/RN

LOTE 03 - Agreste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública de Nova Cruz	Povoado Sítio Trigueiro S/N, Nova Cruz, Zona Rural 59215-000

LOTE 04 - Alto Oeste		
Especificação	Distribuição	
	Unidade Prisional	Endereço
Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.	Cadeia Pública Juiz Manoel Onofre de Souza	Cadeia Pública de Mossoró - CPM, Sítio Riacho Grande, S/N - Mossoró- RN, CEP:59.600-000
	Complexo Penal Estadual Agrícola Dr. Mario Negócio	Sítio Riacho Grande, RN 017, KM15, (estrada Mossoró-Baraúnas)-Mossoró-RN, CEP:59.600-000
	Cadeia Pública de Caraúbas	Rua Projetada, S/N Bairro Aeroporto - Caraúbas -RN, CEP: 59.780-000
	Complexo Penal Regional de Pau dos Ferros	Rua Sd. José Américo, 2-116, Pau dos Ferros - RN, CEP:59900-000
	Centro de Detenção Provisória Apodi	Rua da Mansidão, 389 - Bacurau 1
		TOTAL LOTE 04

Garantia, manutenção e assistência técnica

25.13. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

26. CLÁUSULA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

26.1. Não será permitida a subcontratação, considerando as características do objeto ou serviço , cujo os materiais são comumente comercializados no mercado, sem características peculiares de complexidade de execução contratual, e tais motivos infere-se um dimensionamento e características do objeto compatíveis para que os licitantes (isolados) possam participar e atender às exigências estabelecidas para a prestação do serviço. Portanto, conclui-se que as empresas do ramo especializado poderão deter as condições necessárias, inclusive de capacitação e aptidão técnica para executar satisfatoriamente o objeto.

27. CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

27.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....)

27.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao

cumprimento integral do objeto da contratação.

28. CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

28.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

- a) não produzir os resultados acordados,
- b) deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- c) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

Do recebimento

28.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 10 (dez) dias, pelo fiscal do contrato, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, J, a, da Lei nº 14.133](#) e Decreto Estadual nº 32.449, de 2023, art. 50)

- a) O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

28.3. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

- a) O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório
- b) A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#))
- c) O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis
- d) Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

28.4. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

28.5. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, pelo gestor de contrato ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

- a) Analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado, avaliando as informações e documentos emitidos pelo fiscal de contrato.
- b) Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas;
- c) Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização; e
- d) Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

28.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

28.7. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

28.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

28.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

28.10. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

28.11. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

28.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

28.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

28.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

28.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

28.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF, ou sítios oficiais.

Prazo de pagamento

28.17. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

28.18. No caso de atraso pelo Contratante, eventuais índices de correção monetária a serem aplicados para atualização do valor deverão ser os índices de correção estabelecidos oficialmente.

Forma de pagamento

28.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

28.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

28.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

28.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

28.22. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

29. CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

29.0.1. Da justificativa pelo IPCA

29.0.2. O Índice de Preços ao Consumidor Amplo, foi criado em 1979 e mensura a variação dos preços de um conjunto de produtos e serviços consumidos/utilizados no país.

29.0.3. O IPCA é o índice oficial no Brasil desde 1999 e funciona como uma referência para o Banco Central estipular as metas de ajustes de preços. Quem faz o seu cálculo é o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística ([IBGE](#)), que todos os meses realiza um levantamento de cerca de 430 mil preços em regiões metropolitanas de 16 capitais. Para chegar ao portfólio de itens pesquisados, o IBGE parte da [Pesquisa de Orçamentos Familiares \(POF\)](#).

29.0.4. A lista de produtos avaliados é composta de nove grupos, que são: Vestuário, Habitação, Educação, Transportes, Comunicação, Despesas pessoais, Artigos de residência, Alimentação e bebidas, Saúde e cuidados pessoais.

29.0.5. Utilizando-se desse índice, optou-se pela sua escolha se enquadrar e atender ao objeto dessa licitação.

29.0.6. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado (id.35146753 e 35281399, em 28/08/2025).

29.0.7. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice, **IPCA** - Compra de bens de consumo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

29.0.8. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

29.0.9. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

29.0.10. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

29.0.11. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

29.0.12. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

29.0.13. O reajuste será realizado por apostilamento.

30. CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

30.1. **Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o edital, termo de referência, contrato e seus anexos;**

30.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

30.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

30.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

30.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

30.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

30.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

30.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

30.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

30.10. A Administração terá o prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data do protocolo do requerimento, para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

30.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

30.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

31. **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

31.1. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere à Contratante;

31.2. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

31.3. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

31.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, consoante o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

31.5. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

31.6. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

31.7. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

31.8. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo exclusivamente como seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

31.9. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

31.10. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), o contratado deverá entregar em até 5 (cinco) dias ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os documentos de habilitação fiscal, social e trabalhista exigidos na licitação ou contratação direta, conforme o procedimento adotado;

31.11. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

31.12. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

31.13. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

31.14. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

31.15. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021);

31.16. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021);

31.17. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

31.18. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

31.19. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

32. **CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

32.1. Não será exigida a garantia da contratação de que tratam os [arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme justificado no termo de referência (id.35282401).

33. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (ART. 92, XIV)**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

i. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

ii. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

iv. Multa:

1. Moratória de **0,5% (cinco décimos por cento) por dia** de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **60 (sessenta) dias**;

2. Moratória de **0,5% (cinco décimos por cento) por dia** de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de **30 % (trinta por cento)**, pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

v. O atraso superior a **60 (sessenta) dias** autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” e “h” do subitem 11.1, de **10 % (dez por cento)** do valor do Contrato.

4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de **8% (oito por cento)** do valor do Contrato.

5. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de **6 % (seis por cento)** do valor do Contrato.

6. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de **4% (quatro por cento)** do valor do Contrato.

7. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de **2 % (dois por cento)** do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo **máximo de 15 (quinze) dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante; e

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da lei nº 14.133/21.

11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

34. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

34.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

34.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

34.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

34.4. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133, de 2021).

35. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

35.1. A despesa com a execução do presente contrato são oriundos da seguinte dotação orçamentária:

De acordo com o Plano Orçamento Anual, está previsto na proposta orçamentária para o exercício de 2025, conta o valor Orçamentário e Financeiro à conta da dotação abaixo discriminada.		
Projeto de atividade	34.132 - FUNDO PENITENCIÁRIO DO RN - FUNPERN - 421 - CUSTÓDIA E REINTEGRAÇÃO SOCIAL - 0100 - PROGRAMA DE GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO SUBAÇÃO - 244801 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO.	
Elemento de Despesa:	33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - SUBELEMENTO - 33.90.30.07 - GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	
Fonte de Recurso:	0.5.00.000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.	
Valor:	RS 228.802,08	

36. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO

36.1. A rescisão do contrato se processará nas hipóteses da Lei Federal nº 14.133/2021, aplicáveis à presente contratação, podendo também ser rescindida unilateralmente pela SEAP/RN, a qualquer tempo.

36.2. A inexecução total ou parcial deste contrato por parte da CONTRATADA assegurará à CONTRATANTE o direito de rescisão nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, garantida a prévia defesa sempre mediante notificação por escrito.

36.3. A rescisão se submeterá ao regime previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

37. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS (ART. 92, III)

37.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

38. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES

38.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

38.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

38.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

38.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

39. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

39.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei Federal n. 12.527, de 2011](#).

40. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

40.1. Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato, com a expressa renúncia, pelas partes contratantes, de qualquer outro que tenha ou venha a ter privilégio, por mais especial que seja, fica eleito o foro da Comarca de Natal.

E, por estarem justos e contratados, assinam eletronicamente o presente instrumento.

Natal(RN), de de 2025.

CONTRATANTE

CONTRATADO

TESTEMUNHAS: (assinado eletronicamente)

- 1.
- 2.

ANEXO IV – MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL

À SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - CNPJ nº 33.863.335/0001-92

Sra Pregoeira,

Seguindo os ditames do edital, apresento a Vossa Senhoria a nossa proposta para o PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025, conforme a seguir relacionados, especificados de acordo com ANEXO I, do Edital:

As planilhas de quantitativos e custos conterão as descrições dos produtos que compõem a solução proposta, incluindo as respectivas quantidades, unidades, preços unitários e totais gerais, expressos em reais (R\$).

1.1. Contratação de serviço de fornecimento de água mineral para consumo em garrações de 20 litros em regime de comodato, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2.

Objeto da contratação:

Lote 1						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Grande Natal	20.448	Unidade		

Lote 2						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Seridó	2.160	Unidade		

Lote 3						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Agreste Potiguar	840	Unidade		

Lote 4						
Nº	ITEM	REGIÃO	QUANTIDADE (A)	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Garrafão de água mineral 20L	Alto Oeste	7.440	Unidade		
TOTAL DA CONTRATAÇÃO DOS LOTES (1, 2, 3 e 4)						R\$

Descrição detalhada do objeto:

40.2. Requisitos:

40.3. Os garrações objeto deste processo, devem:

- I - Obrigatoriamente ser de 20L;
- II - A execução é em regime de comodato;
- III - Preferencialmente estarem com no máximo 6(seis) meses restantes do prazo de validade. Cabendo ao Servidor responsável pelo recebimento avaliar se deve receber ou não os garrações que estiverem com menos de 6(seis) meses de prazo de validade.
- IV - Preferencialmente os garrações devem ser na cor azul;
- V - Obrigatoriamente os garrações devem estar lacrados;
- VI - Vasilhames devem estar de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA.

40.4. A solicitação de fornecimento, obrigatoriamente, se dará através do gestor do contrato. Qualquer entrega realizada fora dos padrões estabelecidos, não será contabilizada na quantidade total, objeto do contrato.

40.5. Após solicitação do gestor do contrato, a contratada deve proceder com a entrega em até 48h. Caso não seja possível, deverá comunicar a justificativa com antecedência de 24h.

40.6. Em caso de garrações entregues fora das especificações desejadas, o garrafão deverá ser substituído pela contratada sem custo adicional.

40.7. Segue item com especificações desejadas:

Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada	
Item	Especificação mínima
1	Água Mineral em botijões de 20L, com protetor na parte superior e lacre de segurança personalizado pelo fabricante. Vasilhames que estejam de acordo com o Decreto Federal nº 3.029 de 16/04/1999 e resolução – RDC nº054 de 15/06/2000 da ANVISA, sob regime de comodato, visando atender as necessidades de todas as Unidades Prisionais, da sede e demais prédios vinculados à SEAP/RN.

40.8. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

40.8.1. O Termo de Referência;

40.8.2. O Edital da Licitação;

- 40.8.3. A Proposta do contratado;
- 40.8.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

Obs. A proposta deverá conter apenas dois dígitos após a vírgula.

1. Prazo de garantia: O licitante deve obedecer ao prazo disposto no Termo de Referência (Anexo I). Caso o mencionado Termo não especifique o prazo de garantia de determinados produtos, será considerado como tal o prazo mínimo estabelecido na legislação consumerista, entretanto, se a garantia do fabricante for maior, esta prevalecerá.

2. Validade da proposta: Declaramos que a validade desta proposta é de no mínimo 90 (noventa) dias a contar da data de sua entrega.

3. Prazo de entrega: O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue sob demanda em regime de comodato, conforme anexo I do edital.

1.1 Em caso da não confirmação pela CONTRATADA, os prazos começarão a ser contados, para todos os efeitos legais, a partir do 5º (quinto) dia da assinatura do contrato;

3.1.2. Os bens devem ser entregues conforme o quantitativo previsto no Termo de Referência, facultada sua prorrogação nas hipóteses previstas na lei 14.133/2021, desde que devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o Contrato.

4. Local da entrega: A entrega deverá ser realizada na Secretaria de Estado da Administração Penitenciária - SEAP/RN, situada no Centro Administrativo do Estado, na BR 101, KM 0, Av. Sen. Salgado Filho, S/N - Lagoa Nova, RN, 59064-901, das 08 horas às 14 horas de segunda-feira à sexta-feira, e demais unidades prisionais de acordo com anexo I do edital.

5. Pagamento: A licitante DECLARA que acatará o pagamento da Administração conforme definido na minuta contratual, **cláusula 7 - Critérios de medição e de pagamento** do Termo de Referência ANEXO I do Edital.

6. Conta bancária: Informamos ainda que a conta bancária da empresa é no Banco _____, Nº _____, Agência _____ (com seus dígitos verificadores), e o nosso telefone para contato é _____, fax _____ e e-mail e dados da empresa com endereço, CNPJ e etc.

7. Declaro:

1) que estão incluídas nesta proposta comercial, as despesas com todos os impostos, taxas, encargos sociais, encargos fiscais, desembaraço aduaneiro, encargos previdenciários e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da licitação.

2) que estou de acordo com todas as normas e condições deste Edital e seus anexos.

3) Que os itens serão fornecido conforme especificações previstas no termo de referência, e serão obedecidas as condições gerais previstas no Edital e seus Anexos.

Atenciosamente, Natal/RN, ____ de _____ de 2025.

Diretor ou representante legal – RG e CPF

Empresa ou fabricante